



# Guovdageainnu suohkan / Kautokeino kommune

## MØTEPROTOKOLL

### Kommunestyret

<b>Møtested:</b> Máze skole	<b>Møtedato:</b> 20.06.24	<b>Tid:</b> Kl. 09:30 – 20:45
--------------------------------	------------------------------	----------------------------------

#### Kommunestyre medlemmer valgperioden 2023 – 2027:

<b>Guovdageainnu Johtti-sápmelaččaid listu (JSL):</b> Anders S. Buljo Ole-Anders Turi Berit Marie P. E. Eira Ellen Sara M. Pulk Mai-Lis Eira Buljo	<b>Árja:</b> Laila Susanne Vars Nils Ole N. Skum  <b>Høyre (H):</b> Anders J. Bals  <b>Arbeiderpartiet (AP):</b> Johan Vasara Marja Elise M. H. Eira Inger Marit Bongo Nils Arne Hætta	<b>Guovdageainnu Dáloniid listu (GDL):</b> Klemet Erland Hætta  <b>Senterpartiet (SP):</b> Jon Evald Hætta  <b>Venstre (V):</b> Isak Ole J. Hætta  <b>Fremskrittspartiet (FrP):</b> Ellen Inga Kristine Hætta
---	---	---

#### Forfall:

<b>Medlemmer:</b> Ole-Anders Turi (JSL) Berit Marie P. E. Eira (JSL) Mai-Lis Eira Buljo (JSL) Inger Marit Bongo (AP) Nils Arne Hætta (AP) Ellen Inga Kristine Hætta (FrP)	<b>Vararepresentant:</b> Inga Marja A. Lango (JSL) Ol Johan Gaup (JSL) Ingen av vararepr. kunne møte Jørn Erik Grape Furuly (AP) Ingen av vararepr. kunne møte Arvid Elvenes (FrP)
---	--

#### Andre som var til stede på møtet:

<b>Kommunedirektør:</b> Karin Hætta <b>Sekretær:</b> Berit Solveig Bals	<b>Tolk:</b> Mikkel Magnus Utsi <b>Tolk:</b> Inger-Marie Oskal
--	---

**Behandlede saker:** 11/24 – 28/24

#### UNDERSKRIFTER:

Vi stadfester med underskriftene våre at møteboka er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

\_\_\_\_\_  
Anders S. Buljo (JSL)  
Ordfører

\_\_\_\_\_  
Nils Johan Heatta (GSL)

\_\_\_\_\_  
Marja Elise M. H. Eira (AP)

#### Kopi av møteprotokollen sendes:

Kommunestyret + 1. varamedlemmer og møtende varamedlemmer, kommunedirektøren, kommunalledere, kontrollutvalget, ungdomsrådet, eldrerådet, råd for personer med nedsatt funksjonsevne.

# Guovdageainnu suohkan / Kautokeino kommune

## MØTEPROTOKOLL

**Utvalg**  
Kommunestyret

**Møtedato**  
20.06.24

---

Kommunestyret holdt møte 20.06.24. Innkalling var sendt til kommunestyret med kopi til 1. varamedlem og kunngjort på kommunens hjemmeside.

### **Workshop fra kl. 09:30 - 11:45:**

Det var workshop om kommunedelplanens samfunnsdel ved Marit Meløy Utsi.

### **Navneopprop:**

Ordfører foretok navneopprop. 17 representanter til stede.

### **Godkjennelse av innkalling:**

Innkallingen ble enstemmig godkjent. Møtet er lovlig satt.

### **Godkjenning av sakliste:**

Kommunedirektøren orienterte om hvorfor sakene ikke var ferdige.

### **Forslag fra Johan Vasara (AP):**

Sak 24/24 tas som orienteringssak.

Forslag fra Johan Vasara (AP) ble enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet saklisten med følgende endring:

- Sak 11/24, 12/24, og 20/24 utgår da de er ikke ferdige.
- Sak 24/24 blir en orienteringssak.

Saklisten ble enstemmig vedtatt med endringene.

### **Valg av protokollunderskrivere:**

Nils Johan Heatta (GSL) og Marja Elise M. H. Eira (AP) ble sammen med ordfører valgt til å underskrive protokollen.

### **Beverting:**

Lunsj på Máze skole kl. 13:00. Levert av Johan Persen Eira.

### **Permisjoner:**

Jon Evald Hætta (SP) fra kl. 16:00.  
Nils Johan Heatta (GSL) fra kl. 16:30.

## Spørsmål:

Isak Ole J. Hætta (V):

Suohkanis lea guhká leamaš 4 beaivve skuvla 1-4 kl. Čájehuvvo ahte váhnemat eai leat duhtavaččat dása. Leago jurdda sátnedođiheadjis váldit dán ášši evaluerema vuollái vai suohkan duhtada váhnemiid sávaldaga?

Svar fra ordfører:

Mii muitit manne dat šattai 4 beaivve skuvla, dat lei danne go suohkan lei ROBEK vuolde ja fylkasuohkan heaittihii 5 beaivve bussefálaldaga ja suohkanis ii lea ráđđi doalahit bussefálaldaga. Verddevuohta eanetlogu joavkkus lea mihtu fievrridit fas 5 skuvlabeaivve fas ruovttoluotta. Dat leat olu dehálaš pedagogihka poeangat dan 4/5 skuvlabeaivve hárrái ja váhnemiin leat maid boahtán olu gažaldagat goas dat galgá evaluerejuvvot. Nubbe beale lea fas suohkana ruhtádilli maid hástaleaddji og šaddá ruhtadit busseruohtu mii otná bušehtas ii leat fárus. Mii geahččalit bargat oažžut 5 beaivve skuvlla nuoramusmánáid dásis. Sátnedođiheadji čuovvola ášši evaluerema bokte ja dat lea suohkanstivra gii mearrida ášši loahpalaččat.

Elle Mari Dunfjell Oskal (GSL):

Mii lea stáhtus barggus / proseassan masa kulturviessu galgá geavahuvvot?  
Mii fertet nuoraid vuoruhit, ja kulturdoaimmaid. Kulturskuvla lea ožžon skeaŋkkas jietna- ja čuovganrusttegiid mat lea kultursálas.

Svar fra ordfører:

Ášši lea leamašan gulaskuddemis ja bargo lea hálddahus dásis.

Kommunedirektøren svarte at det har vært gjennomført innspillrunde, og det kom flere søknader om leie av 1-2 kontorer enn innspill til fremtidig bruk av kulturhuset. Men det kom noen innspill og de gikk mest på at befolkningen vil ha huset som kulturhus, med kinotilbud, bibliotek, ungdomstilbud, kulturskoletilbud ol.

Beaivvaš har ikke sagt opp og de har oppsigelsestid. Når de har flyttet ut må kulturhuset repareres. Det taket som er lekk blir reparert i år, det er behov for mye mer midler til reparasjon av resten av taket, kjøkkenet og andre lokaler, dette lager teknisk en oversikt over og sak til kommunestyret.

Ungdommene trenger et lokale, kommunedirektøren vil ta det opp med enheten. Det er ansatt en ungdomskoordinator som kan høre med ungdommene hva de ønsker og vi vil få litt fart på den biten av bruk av kulturhuset. Det er litt midler på fond, til dette formålet, fra salg av ungdomshuset i Boaronjarga. Kommunedirektøren kommer til å ta kontakt med ungdomskoordinator for å høre hva ungdommer har sagt/ønsket, og hvordan vi får fremdrift i saken. Avgjørelse på resten av kulturhusbruken må vente til alt er klart.

Klemet Erland Hætta (GDL):

Medias boahtá ovdan ahte suohkan galgá divvut Kulturviessu 800 000,- ruvno ovddas dan geasi. Seamma medias boahtá maid ovdan ahte suohkana teknihkalaš dođiheadji muitala sis leat stuorra hástalusat buhcciidruovttus. Muhto lohka maid ahte sii eai sáhte maidege bargat, go ruđat eai leat sin duohken, ja nu varra lea. Danne lea suddu go suohkanstivra ii beassan otná čoahkkimis vuoruhit ruđa Guovdageainnu buhcciidruktui, vai besset earret eará galmmihanrusttegiid oastit vistái. Vai doppe ii leat šat goddibáhka, báhkabeivviid.

Jurddaša go sátnejođiheadji ahte lea jierpmálaš divodit Kulturviesu, ovdalii go divodit buhcciidruovttu gos min vuoras olbmot orrot? Jurddaša go sátnejođiheadji maide bargat vai min buhcciidviesus lea oruhahtti báhkabeivviid?

Svar fra ordfører:

Kommunestyret bevilget 780 000kr i driftsbudsjettet til reparasjon av lekkende tak i kulturhuset i desember møtet og det skal gjennomføres i år (2024).

li leat dohkálaš dilli vuorasolbmuide buhcciidruovttus go báhka dálkin šaddá viessu nu báhkas ahte dat čuohcá sidjiide geat leat buhcciidruovttus go váilot galmmihanrusttegat. Mun vuorddan ahte hálddahus bidjá ovdan dárbbuid suohkanstivrii vai doaimmat biddjojit johtui.

Johan Vasara (AP):

1. Status politistasjon. Ráđđehus háliida hukset Guovdageidnui ja vuordá suohkana.
2. Status arealplan Máze. Mearriduvvon 2019:s.
3. Status flyplass og konsulteringer
4. Status Forsvaret. Finnmarksbrigaden. Arbeidsmuligheter i Kautokeino.
5. Status Skáiddevári masta.
6. Makkár luoddadivodeamit ja trafihkkasihkarvuoda doaimmat čađahuvvojit 2024 geasi.

Svar fra ordfører:

1. Saken er ikke stoppet opp hos kommunen. Vi har sjekket og politiet har sagt at det blir byggestart i sommer.
2. Den kommer opp til behandling i formannskapet/planutvalget 25.06.24
3. Luftfartstilsynet krever at kommunen gjennomfører konsultasjoner med reindriftsnæringen og at reindriftsfaglige vurderinger ivaretas før konsesjonssøknaden fra kommunen kan behandles. Kommunen følger luftfartstilsynets krav om å gjennomføre konsultasjoner med reindrifta i området og planen er at dette gjennomføres i løpet av 2024. Plan for konsultasjoner er fastsatt av administrasjonen.
4. Forsvaret og NATO styrker sin tilstedeværelse i Finnmark og jeg registreres at i Porsanger er det mye investeringer og også Alta har meldt seg i posisjoneringa. Kautokeino kommune må se mulighetene her. Ordfører hadde under Nato øvelsen samtaler med forsvarets representanter og spurte om ikke flystripa har nasjonal sikkerhetsstrategis verdi og fikk tilbakemelding om at forsvaret har i fjor høst inspisert flystripa i Kautokeino og andre flyplasser i regionen. Ordfører vil følge opp saken videre med forsvaret.
5. Den kommer opp til behandling i formannskapet/planutvalget 25.06.24.
6. Ordfører henviste til gjeldende veiplan hvor asfaltering av kommunale veier er med bla. I vegplanen er Skolebuktveien planlagt asfaltert. Det blir sikkert i samme uke som det skal asfalteres ved det nye videregående skole. Gatelys langs Gálaniitluodda til helsesenter er planlagt og det jobbes med gangvei fra E45 til Gálaniitluodda.

## SAKLISTE

Saksnr.	Tittel:
PS 11/24	Årsregnskap 2023 for Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune
PS 12/24	Årsrapport 2023 for Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune
PS 13/24	Årsmelding for råd for personer med nedsatt funksjonsevne 2023
PS 14/24	Årsmelding for ungdomsrådet 2023
PS 15/24	Årsmelding for eldrerådet 2023
PS 16/24	Årsmelding for kontrollutvalget 2023
PS 17/24	Forpliktende plan 2024
PS 18/24	Delegering myndighet til hovedutvalg - ny behandling
PS 19/24	Opptak av tilleggsmidler til startlån 2024
PS 20/24	Oadjebas Guovdageainnus
PS 21/24	Endring av barnehagestrukturen i Kautokeino kommune
PS 22/24	Nedklassifisering av den kommunale vegen til Čunovuohppi fjellstue
PS 23/24	Investeringsbeslutning for bygging av nytt næringsområde og boligfelt KBA1 i Kautokeino
PS 24/24	Rekruttere og beholde
PS 25/24	Valg av meddommere til Hålogaland lagmannsrett for perioden 2025 - 2028
PS 26/24	Valg av meddommere til Finnmark Jordskifterett for perioden 2025 - 2028
PS 27/24	Valg av skjønnsmedlemmer for perioden 2025 - 2028
PS 28/24	Valg av meddommere til Indre og Østre Finnmark tingrett for perioden 2025 - 2028

Eventuelt  
Referater

### **Annet:**

Det blir workshop fra kl. 09:30 – 12:30 om kommuneplanens samfunnsdel.

**PS 11/24**  
**ÅRSREGNSKAP 2023 FOR GUOVDAGEAINNU SUOHKAN - KAUTOKEINO**  
**KOMMUNE**

Saken utgår. Saken er ikke ferdig.

**PS 12/24**  
**ÅRSRAPPORT 2023 FOR GUOVDAGEAINNU SUOHKAN - KAUTOKEINO**  
**KOMMUNE**

Saken utgår. Saken er ikke ferdig.

**PS 13/24**

**ÅRSMELDING FOR RÅD FOR PERSONER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE  
2023**

**Forslag til vedtak:**

Årsmelding fra råd for personer med funksjonsnedsettelse for 2023 tas til etterretning.

**SAKSPROTOKOLL I RÅD FOR PERSONER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE -  
04.06.2024**

**Behandling:**

Leder fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**Uttalelse, enst.:**

Årsmelding fra råd for personer med funksjonsnedsettelse for 2023 tas til etterretning.

**SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024**

**Formannskapets behandling:**

Johan Vasara (AP) var ikke til stede på møtet under denne saken.

Ordfører fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**Formannskapets innstilling, enst.:**

Årsmelding fra råd for personer med funksjonsnedsettelse for 2023 tas til etterretning.

**SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024**

**Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.  
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Årsmelding fra råd for personer med funksjonsnedsettelse for 2023 tas til etterretning.

**PS 14/24**  
**ÅRSMELDING FOR UNGDOMSRÅDET 2023**

**Forslag til vedtak:**

Årsmelding fra ungdomsrådet for 2023 tas til etterretning.

**SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024**

**Formannskapets behandling:**

Johan Vasara (AP) var ikke til stede på møtet under denne saken.

Ordfører fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**Formannskapets innstilling, enst.:**

Årsmelding fra ungdomsrådet for 2023 tas til etterretning.

**SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024**

**Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.  
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Årsmelding fra ungdomsrådet for 2023 tas til etterretning.



**PS 15/24**  
**ÅRSMELDING FOR ELDRERÅDET 2023**

**Forslag til vedtak:**

Eldrerådets årsmelding for 2023 tas til etterretning.

**SAKSPROTOKOLL I ELDRERÅD - 04.06.2024**

**Behandling:**

Leder fremmet forslag til vedtak med følgende endring i årsmeldingen:

Unni Hætta er **2. varamedlem**

**Leder og nestleder er valgt av eldrerådet.**

Punkt 7: Gitt uttalelse til Økonomiplan 2024 – **2027**

Punkt 8: **Nestleder** Kristine Julie Eira og Ellen Anne....

Eldrerådet deltok på seminar om Sametingets eldrestrategi **mai 2023**

**Eldrerådet deltok på Sametingets digitale samarbeidsmøte med eldrerådene i de samiske forvaltningskommunene, feb 2023.**

Forslag til vedtak med endringene ble enstemmig vedtatt.

**Uttalelse, enst.:**

Eldrerådets årsmelding for 2023 tas til etterretning med følgende endringer:

Unni Hætta er **2. varamedlem**

**Leder og nestleder er valgt av eldrerådet.**

Punkt 7: Gitt uttalelse til Økonomiplan 2024 – **2027**

Punkt 8:

- **Nestleder** Kristine Julie Eira og Ellen Anne....
- Eldrerådet deltok på seminar om Sametingets eldrestrategi **mai 2023**
- **Eldrerådet deltok på Sametingets digitale samarbeidsmøte med eldrerådene i de samiske forvaltningskommunene, feb 2023.**

## SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR KULTUR OG OPPVEKST - 07.06.2024

### **Behandling:**

Leder fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Uttalelse, enst.:**

Eldrerådets årsmelding for 2023 tas til etterretning.

## SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024

### **Formannskapets behandling:**

Johan Vasara (AP) var ikke til stede på møtet under denne saken.

Ordfører fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Formannskapets innstilling, enst.:**

Eldrerådets årsmelding for 2023 tas til etterretning.

## SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024

### **Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.  
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

### **Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Eldrerådets årsmelding for 2023 tas til etterretning.

**PS 16/24**  
**ÅRSMELDING FOR KONTROLLUTVALGET 2023**

**Forslag til vedtak:**

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2023 til orientering.

**SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024**

Kontrollutvalget innstiller direkte til kommunestyret.

**SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024**

**Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet kontrollutvalgets innstilling til vedtak.  
Kontrollutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2023 til orientering.

**PS 17/24  
FORPLIKTENDE PLAN 2024**

**Forslag til vedtak:**

Kommunestyret vedtar forpliktende plan datert 28.05.2024.

Følgende sparetiltak vedtas og skal igangsettes så snart som mulig:

Nr	Tekst	2024	2025	2026	2027

Ytterligere forslag til sparetiltak utarbeides og legges frem i forbindelse med økonomiplan 2025 – 2028.

**SAKSPROTOKOLL I ELDRERÅD - 04.06.2024**

**Behandling:**

Eldrerådet tar saken til etterretning.

**Uttalelse, enst.:**

Eldrerådet tar saken til etterretning.

**SAKSPROTOKOLL I RÅD FOR PERSONER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE -  
04.06.2024**

**Behandling:**

**Felles forslag fra rådet:**

Tiltak 3. Rådet er enige om at eldrerådet og dette rådet slås sammen.

Tiltak 4. Dersom barnehagene flyttes til skolen i Máze, må det foretas universell utforming.

Tiltak 6. Rådet ser det som positivt at fysio- og ergoterapi tjenesten kan få et større og mer egnet bygg.

Felles forslag fra rådet ble enstemmig vedtatt.

### **Uttalelse, enst.:**

Tiltak 3. Rådet er enige om at eldrerådet og dette rådet slås sammen.

Tiltak 4. Dersom barnehagene flyttes til skolen i Máze, må det foretas universell utforming.

Tiltak 6. Rådet ser det som positivt at fysio- og ergoterapi tjenesten kan få et større og mer egnet bygg.

## **SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR HELSE, OMSORG OG SOSIAL - 04.06.2024**

### **Behandling:**

#### **Forslag fra Inger Marit Bongo (AP):**

Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial har vurdert tiltak som hører inn under vårt ansvarsområde, og anbefaler at følgende sparetiltak vedtas:

1. Administrative tiltak i den grad det er mulig for forsvarlig og lovpålagt drift
5. Øke kapasiteten ved MBSS
6. Felles bygg for ambulanse, fysioterapi og leiligheter for helsevikarer
25. Redusere vikarutgifter ved redusert sykefravær blant annet. Dette forutsetter å øke grunnbemanningen med 5 stillinger for å redusere vikarutgiftene på sykehjemmet.

Forslag fra Inger Marit Bongo (AP) ble enstemmig vedtatt.

### **Uttalelse, enst.:**

Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial har vurdert tiltak som hører inn under vårt ansvarsområde, og anbefaler at følgende sparetiltak vedtas:

1. Administrative tiltak i den grad det er mulig for forsvarlig og lovpålagt drift
5. Øke kapasiteten ved MBSS
6. Felles bygg for ambulanse, fysioterapi og leiligheter for helsevikarer
25. Redusere vikarutgifter ved redusert sykefravær blant annet. Dette forutsetter å øke grunnbemanningen med 5 stillinger for å redusere vikarutgiftene på sykehjemmet.

## SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR KULTUR OG OPPVEKST - 07.06.2024

### Behandling:

Roy Arild Rasmussen (Árja) spurte om han er inhabil i saken, da han er leder i en privat barnehage. Hovedutvalget fulgte anbefaling fra administrasjonen og vedtok enstemmig at han er ikke inhabil i saken.

### Felles forslag fra hovedutvalget:

Hovedutvalg for kultur og oppvekst har sett på tiltak for sparing, og ser at kommunedirektøren / administrasjonen har vurdert mulige tiltak. Utvalget mener det er vanskelig å vurdere tiltak der det ikke kommer fram detaljer, men har vurdert tiltak som hører inn under vårt ansvarsområde, og anbefaler følgende:

- Redusere vikarutgifter ved bl.a. redusert sykefravær.
- Flytte Máze barnehage til Máze skole, dette bl.a. for å hindre at barnehagen blir stengt ved underbemanning.
- Støtter barnehagestruktur tiltaket, og at planarbeidet settes i gang.
- Vi støtter ikke at kulturtiltak blir kuttet.

Felles forslag fra hovedutvalget ble enstemmig vedtatt.

### Uttalelse, enst.:

Hovedutvalg for kultur og oppvekst har sett på tiltak for sparing, og ser at kommunedirektøren / administrasjonen har vurdert mulige tiltak. Utvalget mener det er vanskelig å vurdere tiltak der det ikke kommer fram detaljer, men har vurdert tiltak som hører inn under vårt ansvarsområde, og anbefaler følgende:

- Redusere vikarutgifter ved bl.a. redusert sykefravær.
- Flytte Máze barnehage til Máze skole, dette bl.a. for å hindre at barnehagen blir stengt ved underbemanning.
- Støtter barnehagestruktur tiltaket, og at planarbeidet settes i gang.
- Vi støtter ikke at kulturtiltak blir kuttet.

## SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR TEKNISK, MILJØ OG NÆRING - 03.06.2024

### Behandling:

Felles forslag fra utvalget:

	Tiltak	2024	2025	2026	2027	Forslag/kommentar utvalget
1	Administrative tiltak	kr 3 176 000	kr 15 974 400	kr 16 919 400	kr 18 653 400	Forslaget støttes.
2	Politikergodtgjørelse	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000	Forslaget støttes.
3	Politisk organisering	kr 200 000	kr 175 000	kr 420 000	kr 180 000	Støttes ikke. Kommunen trenger en god politisk organisering. Slå sammen rådet for funksjonshemmede og eldrerådet kr 20 000 støttes.
4	Flytte barnehage Maze					Tas ikke stilling til, det foreligger ikke tall.
5	Øke kapasiteten MBSS		kr 320 000	kr 320 000	kr 320 000	Forslaget støttes.
6	Felles bygg ambulanse, ect			kr 1 200 000	kr 1 200 000	Støttes ikke, ingen reell besparing. Forslag om felles bygg er en god tanke, men her må det et bedre regnestykke til før et nytt bygg planlegges
7	Stikke skuterløyper			kr 500 000	kr 500 000	Støttes ikke, vi er en vinterkommune. Men besparingsmulighetene utredes gjennom nedsatt utvalg
8	Brøytefondet		kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000	Støttes ikke, vi er en vinterkommune
9	Landbruksfondet		kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000	Støttes ikke
10	Redusere flaggstenger	kr 10 000	kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000	Forslaget støttes.
11	Nedklassifisering		kr 80 000	kr 80 000	kr 80 000	Forslaget støttes.
12	Øke gebyrer		kr 100 000	kr 150 000	kr 200 000	Forslaget støttes.
13	Tildeling av priser		kr 32 000	kr 32 000	kr 32 000	Støttes ikke
14	6. feb, 17 mai		kr 60 000	kr 60 000	kr 60 000	Støttes ikke
15	Kulturfondavsertning		kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000	Tas ikke stilling til, oppfyller fondet funksjonen?
16	SMF		kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000	Støttes ikke. Flaggskip

17	<b>RDM</b>		kr 282 000	kr 282 000	kr 282 000	Støttes ikke. Kommunen må jobbe for bedre finansiering fra RDM til Gilisiljju
18	<b>Barnehagestruktur</b>				kr 5 000 000	Tas ikke stilling til
19	<b>Kulturskole</b>		kr 30 000	kr 30 000	kr 30 000	Støttes ikke. Økonomisk belastning blir for stor for de elevene som er der.
20	<b>SFO</b>		kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000	Støttes ikke. For store sosiale konsekvenser
21	<b>Finnmarksløpet</b>		kr 25 000	kr 35 000	kr 35 000	Støttes ikke
22	<b>Næringshage</b>		kr 300 000	kr 300 000	kr 300 000	Forslaget støttes. Om driftsgrunnlaget er der så kan det vurderes ved søknad om fornyelse av avtale. Forutsetter stilling i Kautokeino.
23	<b>GLR</b>		kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000	Støttes ikke
24	<b>Eiendomsskatt</b>		kr 500 000	kr 500 000	kr 1 000 000	Støttes ikke
25	<b>Vikarutgifter</b>		kr 3 000 000	kr 4 000 000	kr 5 000 000	Forslaget støttes.
	Resultat tiltak	kr 3 346 000	kr 19 984 400	kr 21 979 400	kr 24 763 400	
	Tas ikke stilling til		kr 500 000	kr 500 000	kr 5 500 000	
	Ikke kuttet	kr 200 000	kr 2 154 000	kr 4 109 000	kr 4 369 000	

### Kommentar fra utvalget

Utvalget savner tiltak til å få redusert sykefraværet i kommunen. Dette vil være en av de viktigste økonomiske tiltakene som kommunen kan gjøre og gi gjennomføringsevne på lovpålagte oppgaver mm. Både kortsiktig og langsiktig. Uten et slikt tiltak så kan ikke den økonomiske situasjonen til kommunen bedres helhetlig.

De to siste årene har sykefraværet vært henholdsvis 14,61 prosent (2022) og 14,52 prosent (2023). Nasjonalt gjennomsnitt er 6,8 prosent i gjennomsnitt i 2022 til 6,7 prosent i gjennomsnitt i 2023.

<https://www.ks.no/fagomrader/statistikk-og-analyse/fravar/okende-sykefravar-i-2023/>

Det er nødvendig å få redusert utgiftene til merutgifter på fastlønn og merutgifter til vikarbruk, ekstrahjelp og bruk av overtid. Tiltaksplan for redusert sykefraværet bør ha målsetting om å komme ned på nasjonalt gjennomsnitt, det medfører at sykefraværet må reduseres med opptil 8%.



Utdrag fra Årsrapport 2023:

*Lønns- og sosiale utgifter er den største utgiften i regnskapet, og utgjør 60,5% av driftsutgiftene. Sammenlignet med 2022, økte lønnsutgiftene utover ordinær lønnsvekst og budsjettanslag, en vekst som skyldes flere forhold. Endret tjenestetilbud, kombinert med rekrutteringsutfordringer og høyt sykefravær gir økte lønnsutgifter. Det er spesielt enhet for helse og omsorg som merker disse effektene. Samtidig som de opplever en stor økning i tjenestebehov, er det mangel på og konkurranse om arbeidskraft, faktorer som gir en dyrere ressursinnsats.*

*I budsjettet var det lagt opp til en lønnsvekst på 4,2%, et anslag det var knyttet mye usikkerhet til. Budsjettmessig ble lønnsutgiftene nedjustert i løpet av året, men det totale ressursbehovet økte mer enn estimert, og bidro til merutgifter på fastlønn på 3,6 millioner kroner og merutgifter til vikarbruk, ekstrahjelp og bruk av overtid på 16,3 millioner kroner. Merutgiftene økes ytterligere dersom kjøp av vikar- og legetjenester på 10,3 millioner kroner også hensyntas. Sykefraværet i kommunen har økt fra 2022 til 2023. Det høye sykefraværet resulterer i merutgifter til vikarer, overtid og ekstrahjelp. Korttidsfraværet har vært høyt løpende gjennom året, men viser en svak nedgang i forhold til 2022. Økning i langtidsfravær og reduksjon i korttidsfravær betyr at kommunen totalt sett får mer i sykepengerefusjoner.*

#### **Punkt 4.**

Kommunen må jobbe for at det nasjonale rammeverket for nytt inntektssystem ikke gir store utslag for kommunen.

Felles forslag fra utvalget ble enstemmig vedtatt.

**Uttalelse, enst.:**

	Tiltak	2024	2025	2026	2027	Forslag/kommentar utvalget
1	Administrative tiltak	kr 3 176 000	kr 15 974 400	kr 16 919 400	kr 18 653 400	Forslaget støttes.
2	Politikergodtgjørelse	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000	Forslaget støttes.
3	Politisk organisering	kr 200 000	kr 175 000	kr 420 000	kr 180 000	Støttes ikke. Kommunen trenger en god politisk organisering. Slå sammen rådet for funksjonshemmede og eldrerådet kr 20 000 støttes.
4	Flytte barnehage Maze					Tas ikke stilling til, det foreligger ikke tall.
5	Øke kapasiteten MBSS		kr 320 000	kr 320 000	kr 320 000	Forslaget støttes.
6	Felles bygg ambulanse, ect			kr 1 200 000	kr 1 200 000	Støttes ikke, ingen reell besparing. Forslag om felles bygg er en god tanke, men her må det et bedre regnestykke til før et nytt bygg planlegges
7	Stikke skuterløyper			kr 500 000	kr 500 000	Støttes ikke, vi er en vinterkommune. Men besparingsmulighetene utredes gjennom nedsatt utvalg
8	Brøytefondet		kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000	Støttes ikke, vi er en vinterkommune
9	Landbruksfondet		kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000	Støttes ikke
10	Redusere flaggstenger	kr 10 000	kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000	Forslaget støttes.
11	Nedklassifisering		kr 80 000	kr 80 000	kr 80 000	Forslaget støttes.
12	Øke gebyrer		kr 100 000	kr 150 000	kr 200 000	Forslaget støttes.
13	Tildeling av priser		kr 32 000	kr 32 000	kr 32 000	Støttes ikke
14	6. feb, 17 mai		kr 60 000	kr 60 000	kr 60 000	Støttes ikke
15	Kulturfondavsertning		kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000	Tas ikke stilling til, oppfyller fondet funksjonen?
16	SMF		kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000	Støttes ikke. Flaggskip
17	RDM		kr 282 000	kr 282 000	kr 282 000	Støttes ikke. Kommunen må jobbe for bedre finansiering fra RDM til Gilisiljju
18	Barnehagestruktur				kr 5 000 000	Tas ikke stilling til

19	Kulturskole		kr 30 000	kr 30 000	kr 30 000	Støttes ikke. Økonomisk belastning blir for stor for de elevene som er der.
20	SFO		kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000	Støttes ikke. For store sosiale konsekvenser
21	Finnmarksløpet		kr 25 000	kr 35 000	kr 35 000	Støttes ikke
22	Næringshage		kr 300 000	kr 300 000	kr 300 000	Forslaget støttes. Om driftsgrunnlaget er der så kan det vurderes ved søknad om fornyelse av avtale. Forutsetter stilling i Kautokeino.
23	GLR		kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000	Støttes ikke
24	Eiendomsskatt		kr 500 000	kr 500 000	kr 1 000 000	Støttes ikke
25	Vikarutgifter		kr 3 000 000	kr 4 000 000	kr 5 000 000	Forslaget støttes.
	Resultat tiltak	kr 3 346 000	kr 19 984 400	kr 21 979 400	kr 24 763 400	
	Tas ikke stilling til		kr 500 000	kr 500 000	kr 5 500 000	
	Ikke kuttet	kr 200 000	kr 2 154 000	kr 4 109 000	kr 4 369 000	

### Kommentar fra utvalget

Utvalget savner tiltak til å få redusert sykefraværet i kommunen. Dette vil være en av de viktigste økonomiske tiltakene som kommunen kan gjøre og gi gjennomføringsevne på lovpålagte oppgaver mm. Både kortsiktig og langsiktig. Uten et slikt tiltak så kan ikke den økonomiske situasjonen til kommunen bedres helhetlig.

De to siste årene har sykefraværet vært henholdsvis 14,61 prosent (2022) og 14,52 prosent (2023). Nasjonalt gjennomsnitt er 6,8 prosent i gjennomsnitt i 2022 til 6,7 prosent i gjennomsnitt i 2023.

<https://www.ks.no/fagomrader/statistikk-og-analyse/fravar/okende-sykefravar-i-2023/>

Det er nødvendig å få redusert utgiftene til merutgifter på fastlønn og merutgifter til vikarbruk, ekstrahjelp og bruk av overtid. Tiltaksplan for redusert sykefraværet bør ha målsetting om å komme ned på nasjonalt gjennomsnitt, det medfører at sykefraværet må reduseres med opptil 8%.

Utdrag fra Årsrapport 2023:

*Lønns- og sosiale utgifter er den største utgiften i regnskapet, og utgjør 60,5% av driftsutgiftene. Sammenlignet med 2022, økte lønnsutgiftene utover ordinær lønnsvekst og budsjettanslag, en vekst som skyldes flere forhold. Endret tjenestetilbud, kombinert med rekrutteringsutfordringer og høyt sykefravær gir økte lønnsutgifter. Det er spesielt enhet for helse og omsorg som merker disse effektene. Samtidig som de opplever en stor økning i tjenestebehov, er det mangel på og konkurranse om arbeidskraft, faktorer som gir en dyrere ressursinnsats.*

*I budsjettet var det lagt opp til en lønnsvekst på 4,2%, et anslag det var knyttet mye usikkerhet til. Budsjettmessig ble lønnsutgiftene nedjustert i løpet av året, men det totale ressursbehovet økte mer enn estimert, og bidro til merutgifter på fastlønn på 3,6 millioner kroner og merutgifter til vikarbruk, ekstrahjelp og bruk av overtid på 16,3 millioner kroner. Merutgiftene økes ytterligere dersom kjøp av vikar- og legetjenester på 10,3 millioner kroner også hensyntas. Sykefraværet i kommunen har økt fra 2022 til 2023. Det høye sykefraværet resulterer i merutgifter til vikarer, overtid og ekstrahjelp. Korttidsfraværet har vært høyt løpende gjennom året, men viser en svak nedgang i forhold til 2022. Økning i langtidsfravær og reduksjon i korttidsfravær betyr at kommunen totalt sett får mer i sykepengerefusjoner.*

Punkt 4.

Kommunen må jobbe for at det nasjonale rammeverket for nytt inntektssystem ikke gir store utslag for kommunen.

## SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024

### Formannskapetets behandling:

Johan Vasara (AP) ba formannskapet vurdere hans habilitet da han er fungerende NAV leder nå. Johan Vasara (AP) fratrådte behandlingen under formannskapetets vurdering av habilitetsspørsmålet. Formannskapet vedtok enstemmig at han er ikke inhabil i saken.

### Felles forslag fra formannskapet ved Elle Mari Dunfjell Oskal (GSL):

	2024	2025	2026	2027
<b>1. Administrative tiltak</b>	kr 3 176 000	kr 15 974 400	kr 16 919 400	kr 18 653 400
Forslaget støttes. - Ber kommunedirektør belyse for kommunestyret hvilke enheter og konkrete funksjoner som planlegges kuttet, og hvordan det påvirker tjenestene til innbyggerne til Kautokeino kommune.				
<b>2. Politikergodtgjørelse</b>	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000
Forslaget støttes.				
<b>3. Politisk organisering</b>	kr 200 000	kr 175 000	kr 420 000	kr 180 000
Støtter sammenslåing av eldrerådet og Råd for personer med nedsattfunksjon. Støtter ikke reversering av hovedutvalgene.				
<b>4. Flytte barnehage Maze</b>				
Tas ikke stilling til, det foreligger ikke tall.				
<b>5. Øke kapasiteten MBSS</b>		kr 320 000	kr 320 000	kr 320 000
Forslaget støttes.				
<b>6. Felles bygg ambulanse, ect</b>			kr 1 200 000	kr 1 200 000
Støttes.				
<b>7. Stikke skuterløyper</b>			kr 500 000	kr 500 000
Støttes ikke.				
<b>8. Brøytefondet</b>		kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000
Støttes ikke				
<b>9. Landbruksfondet</b>		kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000
Støttes ikke				
<b>10. Redusere flaggstenger</b>	kr 10 000	kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000
Forslaget støttes.				
<b>11. Nedklassifisering</b>		kr 80 000	kr 80 000	kr 80 000
Forslaget støttes.				
<b>12. Øke gebyrer</b>		kr 100 000	kr 150 000	kr 200 000
Tas ikke stilling til. Kommunestyret ber om konkvensutredning.				
<b>13. Tildeling av priser</b>		kr 32 000	kr 32 000	kr 32 000
Støttes ikke				

<b>14. 6. feb, 17 mai</b> Støttes ikke	kr 60 000	kr 60 000	kr 60 000
<b>15. Kulturfondavsetning</b> Reduseres til kr 200 000.	kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000
<b>16. SMF</b> Støttes ikke	kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000
<b>17. RDM</b> Støttes ikke.	kr 282 000	kr 282 000	kr 282 000
<b>18. Barnehagestruktur</b> Forslaget støttes. - Ber om at nedleggelsesprosessen ivaretar geografiske hensyn for plassering av barnehage samt at innspill fra tillitsvalgte og foreldrerepresentanter vektlegges. Ber om at prosessen fremskyvnes om mulig, slik at sparing oppnås tidligere.			kr 5 000 000
<b>19. Kulturskole</b> Støttes ikke.	kr 30 000	kr 30 000	kr 30 000
<b>20. SFO</b> Støttes ikke.	kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000
<b>21. Finnmarksløpet</b> Støttes ikke	kr 25 000	kr 35 000	kr 35 000
<b>22. Næringshage</b> Forslaget støtte ikke.	kr 300 000	kr 300 000	kr 300 000
<b>23. GLR</b> Støttes ikke	kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000
<b>24. Eiendomsskatt</b> Støttes ikke	kr 500 000	kr 500 000	kr 1 000 000
<b>25. Vikarutgifter</b> Forslaget støttes.	kr 3 000 000	kr 4 000 000	kr 5 000 000
<b>SUM</b>	<b>kr 3 346 000</b>	<b>kr 20 884 400</b>	<b>kr 21 979 400</b>
	2024	2025	2026
			2027

Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide en plan for salg av kommunale eiendeler og eiendommer med det målet om å skaffe frisk kapital til å betale ned lån og på denne måten få ned lånekostnadene som kommune har i dag. 100 millioner lån nedbetalt gir 5-6 mill. årlig besparelse og 20-25 mill. i en økonomiplanperiode.

I det videre arbeidet tar man med de konkrete forslagene fra Håvard Moe, KS-konsulent, forslagene fremlagt 6. november 2023:

- Strukturtiltak - som vil ha konsekvens for produktivitet
  - Løs opp KBS og selg all (det meste) av eiendommene. Bruk pengene til å bygge:
    - Nytt oppvekstsenter i Máze

- Én ny barnehage i Kautokeino mårkan
  - Omsorgsboliger i mårkan
- Alt annet selges/overdras/demonteres
- Hev terskel for tildeling av tjenester - særlig i PLO
- Ta ned kostnader i oppvekstsektoren i råd med reduksjon i rammetilskuddet/utgifts utjamningen
- Jobb med å få opp produktiviteten blant de ansatte
- Generelle innstramminger i alle tjenester - rammekutt 3 - 5%

#### Votering:

Felles forslag fra formannskapet ble enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet forslag til vedtak med det vedtatte forslaget til vedtak.

Forslag til vedtak med det vedtatte forslaget ble enstemmig vedtatt.

#### **Formannskapets innstilling, enst.:**

Kommunestyret vedtar forpliktende plan datert 28.05.2024.

Følgende sparetiltak vedtas og skal igangsettes så snart som mulig:

	2024	2025	2026	2027
<b>1. Administrative tiltak</b>	kr 3 176 000	kr 15 974 400	kr 16 919 400	kr 18 653 400
Forslaget støttes.				
- Ber kommunedirektør belyse for kommunestyret hvilke enheter og konkrete funksjoner som planlegges kuttet, og hvordan det påvirker tjenestene til innbyggerne til Kautokeino kommune.				
<b>2. Politikergodtgjørelse</b>	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000
Forslaget støttes.				
<b>3. Politisk organisering</b>	kr 200 000	kr 175 000	kr 420 000	kr 180 000
Støtter sammenslåing av eldrerådet og Råd for personer med nedsattfunksjon.				
Støtter ikke reversering av hovedutvalgene.				
<b>4. Flytte barnehage Maze</b>				
Tas ikke stilling til, det foreligger ikke tall.				
<b>5. Øke kapasiteten MBSS</b>		kr 320 000	kr 320 000	kr 320 000
Forslaget støttes.				
<b>6. Felles bygg ambulanse, ect</b>			kr 1 200 000	kr 1 200 000
Støttes.				
<b>7. Stikke skuterløyper</b>			kr 500 000	kr 500 000
Støttes ikke.				
<b>8. Brøytefondet</b>		kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000
Støttes ikke				
<b>9. Landbruksfondet</b>		kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000
Støttes ikke				

<b>10. Redusere flaggstenger</b> Forslaget støttes.	kr 10 000	kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000
<b>11. Nedklassifisering</b> Forslaget støttes.		kr 80 000	kr 80 000	kr 80 000
<b>12. Øke gebyrer</b> Tas ikke stilling til. Kommunestyret ber om konkvensutredning.		kr 100 000	kr 150 000	kr 200 000
<b>13. Tildeling av priser</b> Støttes ikke		kr 32 000	kr 32 000	kr 32 000
<b>14. 6. feb, 17 mai</b> Støttes ikke		kr 60 000	kr 60 000	kr 60 000
<b>15. Kulturfondavsetning</b> Reduseres til kr 200 000.		kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000
<b>16. SMF</b> Støttes ikke		kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000
<b>17. RDM</b> Støttes ikke.		kr 282 000	kr 282 000	kr 282 000
<b>18. Barnehagestruktur</b> Forslaget støttes. - Ber om at nedleggelsesprosessen ivaretar geografiske hensyn for plassering av barnehage samt at innspill fra tillitsvalgte og foreldrerepresentanter vektlegges. Ber om at prosessen fremskyves om mulig, slik at sparing oppnås tidligere.				kr 5 000 000
<b>19. Kulturskole</b> Støttes ikke.		kr 30 000	kr 30 000	kr 30 000
<b>20. SFO</b> Støttes ikke.		kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000
<b>21. Finnmarksløpet</b> Støttes ikke		kr 25 000	kr 35 000	kr 35 000
<b>22. Næringshage</b> Forslaget støtte ikke.		kr 300 000	kr 300 000	kr 300 000
<b>23. GLR</b> Støttes ikke		kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000
<b>24. Eiendomsskatt</b> Støttes ikke		kr 500 000	kr 500 000	kr 1 000 000
<b>25. Vikarutgifter</b> Forslaget støttes.		kr 3 000 000	kr 4 000 000	kr 5 000 000
<b>SUM</b>	<b>kr 3 346 000</b>	<b>kr 20 884 400</b>	<b>kr 21 979 400</b>	<b>kr 29 763 400</b>
	2024	2025	2026	2027



Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide en plan for salg av kommunale eiendeler og eiendommer med det målet om å skaffe frisk kapital til å betale ned lån og på denne måten få ned lånekostnadene som kommune har i dag. 100 millioner lån nedbetalt gir 5-6 mill. årlig besparelse og 20-25 mill. i en økonomiplanperiode.

I det videre arbeidet tar man med de konkrete forslagene fra Håvard Moe, KS-konsulent, forslagene fremlagt 6. november 2023:

- Strukturtiltak - som vil ha konsekvens for produktivitet
  - Løs opp KBS og selg all (det meste) av eiendommene. Bruk pengene til å bygge:
    - Nytt oppvekstsenter i Máze
    - Én ny barnehage i Kautokeino márkan
    - Omsorgsboliger i márkan
  - Alt annet selges/overdras/demonteres
- Hev terskel for tildeling av tjenester - særlig i PLO
- Ta ned kostnader i oppvekstsektoren i råd med reduksjon i rammetilskuddet/utgifts utjamningen
- Jobb med å få opp produktiviteten blant de ansatte
- Generelle innstramminger i alle tjenester - rammekutt 3 - 5%

Ytterligere forslag til sparetiltak utarbeides og legges frem i forbindelse med økonomiplan 2025 – 2028

## SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024

### Kommunestyrets behandling:

Jon Evald Hætta (SP) fikk innvilget permisjon fra kl. 16:00. Han var ikke med i behandling og votering av saken.

Nils Johan Heatta (GSL) fikk innvilget permisjon fra kl. 16:30. Han var ikke med i behandling og votering av saken.

Kommunedirektøren tilføyde følgende i forpliktende plan. Settes inn før kapitel ØKONOMI side 4.

## Mii Čavget suittiid – vi tar grep

### Formål og organisering

September 2021 startet kommunen et treårig helhetlig utviklingsprosjekt med midler fra Statsforvalteren. Prosjektets formål var å initiere og støtte de store omstillingene som Kautokeino kommune måtte igjennom for å sikre en sunn og bærekraftig kommuneøkonomi på mellomlang og lang sikt. Prosjektet skulle i tillegg videreutvikle en forvaltningspraksis med høy kvalitet og lik praksis i hele kommunen. Prosjektet ble organisert som et omstillingsprosjekt med en egen prosjektleder (KS-konsulent) og med formannskapet som prosjekteier og styringsgruppe.

Når prosjektet startet hadde Kautokeino kommune gode økonomiske resultater. Men kommunen hadde en demografisk utvikling og en økonomiplan som tilsa at kommunen ville få betydelige utfordringer de kommende årene.

Mii čavget suittiid – vi tar grep skulle skape bedre balanse og bærekraft i Kautokeino kommune når det gjaldt forholdet mellom:

- Drift og investering
- Nåtid og framtid
- Fag og økonomi
- Helhet og detaljer

Prosjektet skulle også utvikle forvaltningspraksisen med særlig fokus på effektivitet, kvalitet og lederskap, slik at organisasjonen var i stand til å utøve god ledelse og gjennomføring av den store endringen som kommunen må gjennomgå de neste 5-10 årene.

### Gjennomføring

Prosjektet var delt i 3 delprosjekter:

1. Styring og økonomi
2. Tjenesteutvikling
3. Kvalitetsutvikling

Gjennomføringen ble påvirket av to store hendelser; korona og en varslings sak. Korona gjorde at planlagte fysiske samlinger ikke kunne gjennomføres en periode og varslings saken tok fokuset bort fra prosjektet.

Kommunen fikk presentert omfattende økonomiske KOSTRA-analyser, disse ble grundig diskutert i ledergruppen, styringsgruppen og politisk.

Rutine for ny budsjettprosess ble utarbeidet og fulgt i 2022 og delvis i 2023. Det var utfordrende å få endringene implementert i organisasjonen, samt å få både kommunalt ansatte og politisk ledelse til å forstå alvoret i den økonomiske situasjonen. Dette er særlig krevende i tider når økonomien er god.

Prosjektet startet opp arbeidet med kvalitetshåndbok for kvalitetssystemet Ofelaš, den ble vedtatt av kommunestyret. Videre ble det utarbeidet dokumenter til kommunens etiske hus, som blant annet lederplattform, påkoblet, etiske retningslinjer, godt samspill, der gjenstår kun «medarbeiderskap» som er en viktig bit og som skal utarbeides innen sommeren 25.

Lederutviklingsprogram er gjennomført og kommunen fikk OU-midler til dette. Videre er det utarbeidet en organisasjonsbeskrivelse; kommunedirektørens internkontroll. Denne er ikke helt ferdigstilt enda.

Hittil har administrasjonen jobbet minst med den økonomiske biten. I prosjektet skulle det utarbeides en forpliktende langsiktig driftsanalyse og en investeringsplan for å sikre at det legges opp til en drift og investeres på en måte som gir en sunn og bærekraftig økonomisk forvaltning. Dette er et arbeid administrasjonen nå må gjøre selv.

KS-konsulenten la opp til at enhetene måtte gjennomføre prosesser hvor en gjennomgikk alle tjenester med tanke på å redusere driftsutgiftene. Jamfør hendelsene korona og varslings sak ble ikke disse oppgavene gjennomført slik forutsatt.

## Prosjektet pr juni 2024 – og veien videre

Kommunen er nå på ROBEK-lista og arbeidet med sparetiltak er for alvor startet.

Kommunedirektøren har ved flere anledninger presisert at vi ikke kan basere drifta på bruk av midler fra disposisjonsfondet. Likevel er økonomiplan 2024 – 2027 balansert ved å bruke alle oppsparte midler på disposisjonsfondet og i 2028 vil det ikke være mulig å få et budsjett i balanse uten store nedskjæringer som vil merkes både av innbyggere og ansatte.

KS-konsulenten har lagt frem følgende utfordringer for Kautokeino kommune:

1. Fallende folketall
2. Høyt driftsnivå og kraftig økning i kostander til renter og avdrag
3. Fremtidige demografiske endringer/ending av befolkningens behov
4. Kostnadsnivået i pleie og omsorg (og fremover i oppvekst)

Prosjektet har konkludert med at 2024 vil måtte blir det store økonomiske omstillingsåret for Kautokeino kommune, og omstillingsbehovet er minimum 40 millioner på årsbasis.

Vi må:

1. Identifisere tiltak
2. Få politiske vedtak
3. Gjennomføre

#### 4. Få oversikt over gevinstrealiseringen

Prosjektperioden er omtrent over. Det gjenstår 2 dager med ledersamlinger.

KS-konsulent Håvard Moe kom med følgende anbefaling:

- Gå gjennom bygningsmassen til kommunen og selge unna alle unødvendige bygg
- Nytt oppvekstsenter i Máze
- Ny barnehage i Kautokeino
- Heve terskelen for tjenester innen helse og omsorg
- Redusere kostnader innenfor oppvekst
- Jobbe med å få opp produktiviteten blant de ansatte
- Til slutt om det fremdeles er nødvendig – bruk ostehøvel prinsippet, alle enheter må redusere med 3-5% av egne kostnader

Alle innspill, all informasjon og alle anbefalinger som er mottatt i løpet av prosjektet tas med i det videre arbeid for å få en bærekraftig kommuneøkonomi i balanse.

Driftsutgiftene må være i tråd med driftsinntektene. Investeringer kan ikke skje på bekostningen av kommunens evne til å betjene renter og avdrag innenfor driftsbudsjettets rammer.

Felles endringsforslag fra JSL, GSL, Árja, Høyre, AP, Venstre, FrP, GDL ved Laila Susanne Vars (Árja) til formannskapets innstilling:

Følgende fellesforslag endrer på formannskapets forslag til vedtak / Rievdadus ja lassievttohusat ovdagotti mearrádusevttohussii geatnegahtti plána áššis:

#### **Evttohus 1 / Forslag 1:**

Suohkandirektevrra lassi teaksta «Mii čavget suittiid» mii ovddiduvvui suohkanstivrra čeahkkimis lasihuvvo geatnegáhtti plánii. / Kommunedirektørens tilleggstekst som ble fremmet for kommunestyret legges til i forpliktende plan.

#### **Evttohus 2 / Forslag 2:**

Punkt 18 i formannskapets innstilling endres:

Foreslår å stryke "*nedleggesprosessen*" og erstatte det med «*ved nedleggelse, omstrukturering og fornyelse*».

#### **Punkt 25: Vikarutgifter:**

Foreslår en tekstdel med bestilling til kommunedirektøren vedrørende vikarbruken og sykefravær:

Ny tekst under punkt 25:

«*Snarlig iverksette plan for å rekruttere og beholde ansatte innenfor helse- og omsorgssektoren. Det er behov for å prioritere arbeidet med tiltak for å redusere sykefraværet i kommunen, med mål om å komme ned på nasjonalt gjennomsnitt, det medfører at sykefraværet må halveres fra dagens nivå.*»

### **Evttohus 3 / Forslag 3:**

Legges til på slutten av vedtak i sak 17/24:

*«Kutt i tjenester i kommunen som fremlagt til kommunestyremøtet den 20.06.2024 i sak 17/24. Før tiltak iverksettes skal saksbakgrunn og saksgang fremmes i kommunestyret. Det skal også fremmes til kommunestyret hvordan ansatte og andre berørte har fått mulighet til medvirkning.»*

### **Evttohus 4/ Forslag 4:**

Stryke følgende avsnitt:

~~Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide en plan for salg av kommunale eiendeler og eiendommer med det målet om å skaffe frisk kapital til å betale ned lån og på denne måten få ned lånekostnadene som kommune har idag. 100 millioner lån nedbetalt gir 5-6 mill. årlig besparelse og 20-25 mill. i en økonomiplanperiode.~~

### **Ny tekst legges inn i slutten av vedtaket i sak 17/74:**

*«Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide en plan for salg av kommunale eiendeler og eiendommer med det målet om å skaffe oversikt over hvordan dette vil påvirke til bærekraftig økonomi i kommunen.*

*Kommunestyret viser til vedtaket i sak 77/23 tiltak 014 Prosjekt med mål om å frigjøre midler til investering hvor kommunestyret ba kommunedirektøren gjøre juridiske utredninger ved eventuelle salg og sak 35/22 Vurdering av salg av kommunale eiendomsselskap.»*

### **Evttohus 5/ Forslag 5:**

Siste avsnitt i formannskapetets vedtaksforslag erstattes av følgende tekst:

I det videre arbeidet tar man med de konkrete forslagene fra KS-konsulent, fremlagt 6. november 2023:

- Strukturtiltak - som vil ha konsekvens for produktivitet:
  - Nytt oppvekstsenter i Máze
  - Ny barnehagestruktur i kommunen
  - Omsorgsboliger i márkan
- Senke terskelen for tildeling av hjemmetjenester, for dermed å bidra til å redusere antall brukere på kommunale institusjoner. En kommunal institusjonsplass har en kostnad på over 1 million kroner, mens hjemmetjenester har en langt lavere kostnad per bruker. På den måten kan kostnadsnivået innen PLO reduseres samtidig som kvaliteten på tilbudet opprettholdes. Kautokeino kommune skal være en trygg kommune å bli gammel i.
- Ta ned kostnader i oppvekstsektoren i tråd med reduksjon i rammetilskuddet/utgiftsutjevningen
- Jobb med å få opp produktiviteten blant de ansatte. I dette arbeidet skal tillitsvalgte/fagforeninger inkluderes.
- Generelle innstramminger i alle tjenester - rammekutt 3 - 5%

## Votering:

Felles endringsforslag fra JSL, GSL, Árja, Høyre, AP, Venstre, FrP, GDL ved Laila Susanne Vars (Árja) ble enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling med de vedtatte endringene til vedtak. Formannskapetets innstilling med de vedtatte endringer ble enstemmig vedtatt.

## **Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Kommunestyret vedtar forpliktende plan datert 28.05.2024.

Suohkandirektevrra lassi teaksta «Mii čavget suittiid» mii ovddiduvvui suohkanstivrra čoahkkimis lasihuvvo geatnegáhtti plánii. / Kommunedirektørens tilleggstekst som ble fremmet for kommunestyret legges til i forpliktende plan.

Følgende sparetiltak vedtas og skal igangsettes så snart som mulig:

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
<b>1. Administrative tiltak</b>	kr 3 176 000	kr 15 974 400	kr 16 919 400	kr 18 653 400
Forslaget støttes. - Ber kommunedirektør belyse for kommunestyret hvilke enheter og konkrete funksjoner som planlegges kuttet, og hvordan det påvirker tjenestene til innbyggerne til Kautokeino kommune.				
<b>2. Politikergodtgjørelse</b>	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000	kr 160 000
Forslaget støttes.				
<b>3. Politisk organisering</b>	kr 200 000	kr 175 000	kr 420 000	kr 180 000
Støtter sammenslåing av eldrerådet og Råd for personer med nedsattfunksjon. Støtter ikke reversering av hovedutvalgene.				
<b>4. Flytte barnehage Maze</b>				
Tas ikke stilling til, det foreligger ikke tall.				
<b>5. Øke kapasiteten MBSS</b>		kr 320 000	kr 320 000	kr 320 000
Forslaget støttes.				
<b>6. Felles bygg ambulanse, ect</b>			kr 1 200 000	kr 1 200 000
Støttes.				
<b>7. Stikke skuterløyper</b>			kr 500 000	kr 500 000
Støttes ikke.				
<b>8. Brøytefondet</b>		kr 200 000	kr 200 000	kr 200 000
Støttes ikke				
<b>9. Landbruksfondet</b>		kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000
Støttes ikke				
<b>10. Redusere flaggstenger</b>	kr 10 000	kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000
Forslaget støttes.				
<b>11. Nedklassifisering</b>		kr 80 000	kr 80 000	kr 80 000
Forslaget støttes.				

<b>12. Øke gebyrer</b> Tas ikke stilling til. Kommunestyret ber om konkvensutredning.	kr 100 000	kr 150 000	kr 200 000
<b>13. Tildeling av priser</b> Støttes ikke	kr 32 000	kr 32 000	kr 32 000
<b>14. 6. feb, 17 mai</b> Støttes ikke	kr 60 000	kr 60 000	kr 60 000
<b>15. Kulturfondavsetning</b> Reduseres til kr 200 000.	kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000
<b>16. SMF</b> Støttes ikke	kr 150 000	kr 150 000	kr 150 000
<b>17. RDM</b> Støttes ikke.	kr 282 000	kr 282 000	kr 282 000
<b>18. Barnehagestruktur</b> Forslaget støttes. - Ber om at ved nedleggelse, omstrukturering og fornyelse ivaretar geografiske hensyn for plassering av barnehage samt at innspill fra tillitsvalgte og foreldrerepresentanter vektlegges. Ber om at prosessen fremskyves om mulig, slik at sparing oppnås tidligere.			kr 5 000 000
<b>19. Kulturskole</b> Støttes ikke.	kr 30 000	kr 30 000	kr 30 000
<b>20. SFO</b> Støttes ikke.	kr 500 000	kr 500 000	kr 500 000
<b>21. Finnmarksløpet</b> Støttes ikke	kr 25 000	kr 35 000	kr 35 000
<b>22. Næringshage</b> Forslaget støtte ikke.	kr 300 000	kr 300 000	kr 300 000
<b>23. GLR</b> Støttes ikke	kr 50 000	kr 50 000	kr 50 000
<b>24. Eiendomsskatt</b> Støttes ikke	kr 500 000	kr 500 000	kr 1 000 000
<b>25. Vikarutgifter</b> Forslaget støttes.	kr 3 000 000	kr 4 000 000	kr 5 000 000

«Snarlig iverksette plan for å rekruttere og beholde ansatte innenfor helse- og omsorgssektoren. Det er behov for å prioritere arbeidet med tiltak for å redusere sykefraværet i kommunen, med mål om å komme ned på nasjonalt gjennomsnitt, det medfører at sykefraværet må halveres fra dagens nivå.

<b>SUM</b>	<b>kr 3 346 000</b> 2024	<b>kr 20 884 400</b> 2025	<b>kr 21 979 400</b> 2026	<b>kr 29 763 400</b> 2027
------------	-----------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

«Kommunestyret ber kommunedirektøren utarbeide en plan for salg av kommunale eiendeler og eiendommer med det målet om å skaffe oversikt over hvordan dette vil påvirke til bærekraftig økonomi i kommunen.

Kommunestyret viser til vedtaket i sak 77/23 tiltak 014 Prosjekt med mål om å frigjøre midler til investering hvor kommunestyret ba kommunedirektøren gjøre juridiske utredninger ved eventuelle salg og sak 35/22 Vurdering av salg av kommunale eiendomsselskap.»

«Kutt i tjenester i kommunen som fremlagt til kommunestyremøtet den 20.06.2024 i sak 17/24. Før tiltak iverksettes skal saksbakgrunn og saksgang fremmes i kommunestyret. Det skal også fremmes til kommunestyret hvordan ansatte og andre berørte har fått mulighet til medvirkning.»

I det videre arbeidet tar man med de konkrete forslagene fra KS-konsulent, fremlagt 6. november 2023:

- Strukturtiltak - som vil ha konsekvens for produktivitet:
  - Nytt oppvekstsenter i Máze
  - Ny barnehagestruktur i kommunen
  - Omsorgsboliger i márkan
- Senke terskelen for tildeling av hjemmetjenester, for dermed å bidra til å redusere antall brukere på kommunale institusjoner. En kommunal institusjonsplass har en kostnad på over 1 million kroner, mens hjemmetjenester har en langt lavere kostnad per bruker. På den måten kan kostnadsnivået innen PLO reduseres samtidig som kvaliteten på tilbudet opprettholdes. Kautokeino kommune skal være en trygg kommune å bli gammel i.
- Ta ned kostnader i oppvekstsektoren i tråd med reduksjon i rammetilskuddet / utgiftsutjevningen
- Jobb med å få opp produktiviteten blant de ansatte. I dette arbeidet skal tillitsvalgte / fagforeninger inkluderes.
- Generelle innstramminger i alle tjenester - rammekutt 3 - 5%

## **PS 18/24**

### **DELEGERING MYNDIGHET TIL HOVEDUTVALG - NY BEHANDLING**

#### **Forslag til vedtak:**

Kommunestyret vedtar å delegere myndighet til hovedutvalgene med bakgrunn i kommuneloven § 5-3:

#### **Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial**

Saker hvor Hovedutvalg for helse og sosial delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer for helse, omsorgs- og sosialtjenester
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter eller reformer innen helse, omsorgs- og sosialsektoren
- Forslag til nye eller endrede lokale forskrifter og retningslinjer
- Utforming av kommunens politikk på områder som folkehelse, rusmiddelpolitikk og sosial inkludering



- Innstillinger vedrørende beredskapsplaner og krisehåndtering innen helse-, omsorgs- og sosialsektoren
- Årsrapport for eldrerådet

Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte tiltak innen hjemmebaserte tjenester, institusjonsbasert omsorg og andre helsetjenester innenfor vedtatt budsjett og handlingsplaner
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende helse- og sosiale tiltak, inkludert folkehelseprosjekter og samarbeid med frivillige organisasjoner
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal innstilles av formannskapet og avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

**Hovedutvalg for kultur og oppvekst**

Saker hvor Hovedutvalg for kultur og oppvekst delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer for kultur og oppvekst
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innen kultur og oppvekst
- Vurdering av pedagogiske tiltak og prosjekter i skolen
- Innstillinger til barnehagepolitikk og retningslinjer
- Innstillinger til vern av kulturminner og kulturarv
- Innstilling i tilstandsrapporter innenfor fagområdet
- Vurdering av tiltak for å ivareta lokal kulturarv
- Innstillinger til drift og utvikling av kulturskolen
- Vurdering av tilbud og aktiviteter innenfor kultursektoren rettet mot barn og unge
- Innstillinger til kulturpolitikk og kulturstrategier for kommunen
- Vurdering av tiltak for å fremme kulturelt mangfold og inkludering
- Innstillinger til oppvekstpolitikk og tiltak rettet mot barn og unge
- Vurdering av prosjekter og tiltak for å styrke oppvekstmiljøet i kommunen
- Årsrapport for ungdomsrådet

Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte om mindre endringer i skolestrukturen, godkjenning av lokale skoleprosjekter, og tiltak innen barnehagesektoren som ligger innenfor vedtatte budsjetter
- Behandle tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende tiltak innen oppvekstsektoren, inkludert samarbeid med frivillige organisasjoner og andre lokale aktører
- Årlig handlingsplan i henhold til vedtatt strategiplan for fjernundervisning ved Máze skole
- Myndighet til tildeling av midler fra kulturfondet, i henhold til retningslinjer, dersom det er avsatt midler i budsjettet

- Myndighet til tildeling av midler fra bolystfondet, i henhold til retningslinjer, hvis det av avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til å avgjøre hvem som får årets kulturpris, ildsjels pris og idrettsstipend
- Hovedutvalget er styre for Bákتهárji idrettshall, jfr. retningslinjer for bygget
- Hovedutvalget er styre for Kautokeino kulturhus, jfr. retningslinjer for bygget

#### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

### **Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring**

#### Saker hvor Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer som gjelder teknisk, miljø og næring
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innenfor deres tjenesteområde
- Saker som berører scooterløyper, lodden, miljøvern, landbruk, vann, vei, renovasjon og lignende
- Vurdering av miljøtiltak og -prosjekter, som for eksempel avfallshåndtering og klimatiltak
- Vurdering av tiltak som fremmer næringslivet i kommunen
- Innstillinger til utvikling og vedlikehold av kommunal infrastruktur, inkludert vei, vann, og avløpssystemer
- Innstillinger til vern av natur- og friluftsområder
- Innstillinger til beredskapsplaner innen teknisk infrastruktur og miljøkriser
- Vurdering av tiltak for å styrke kommunens beredskap og sikkerhet
- Årsrapport for «Rådet for personer med funksjonsnedsettelse»

#### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Hovedutvalget har myndighet til å tildele næringstilskudd fra næringsfondet (kræffondet) i henhold til gjeldende retningslinjer, med unntak av næringslån som må behandles av formannskapet
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

#### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret

### **Gjelder alle hovedutvalgene:**

Kommunestyret delegerer myndighet til hovedutvalgene til å innstille direkte til kommunestyret innen utvalgenes ansvarsområder, så lenge de er innenfor vedtatte budsjettammer og ikke faller under kommunestyrets, formannskapet eller kommunedirektørens ansvarsområde.

Utvalgene skal sørge for samordning og samarbeid med andre relevante offentlige og private organer med lignende eller tilgrensende arbeidsoppgaver. Utvalgene følger opp gjennomføringen av tiltak i vedtatte handlings- og økonomiplaner, samt andre planer innenfor sine ansvarsområder. Videre skal utvalgene kontrollere at vedtak innenfor sine tjenesteområder blir gjennomført, og sørge for at årsrapporten inneholder informasjon om tjenesteområdene.

Hovedutvalgene har ikke myndighet til å fastsette prinsipielle regler og retningslinjer, eller til å avgjøre saker som krever samordnet behandling på tvers av flere tjenesteområder.

Dersom et hovedutvalg er usikkert på om det har avgjørelsesmyndighet i en konkret sak eller visse saker, skal spørsmålet bringes inn for formannskapet, som avgjør hvor avgjørelsesmyndigheten ligger.

For å sikre forsvarlig utøvelse av delegert myndighet, skal følgende kontroll- og oppfølgingsmekanismer være på plass:

#### Rapportering:

Hovedutvalgene skal gi en kort oppsummering kvartalsvis til kommunestyret om bruken av delegert myndighet.

#### Evaluerings:

Delegeringsordningen skal evalueres etter 12 måneder, med mulighet for justeringer basert på erfaringene som er gjort.

## **SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR TEKNISK, MILJØ OG NÆRING - 03.06.2024**

### **Behandling:**

#### Felles forslag fra utvalget:

Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring viser til sin uttalelse forrige gang de behandlet saken 06.03.24 og fremmer den som uttalelse til saken.

Felles forslag fra utvalget ble enstemmig vedtatt.

### **Uttalelse, enst.:**

Kommunestyret delegerer følgende myndighet til hovedutvalgene med bakgrunn i kommunelovens § 5-3 :

#### **Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring**

1. Hovedutvalget delegeres myndighet til å innstille direkte til kommunestyret i saker som naturlig hører hjemme i deres utvalg og som skal vedtas av kommunestyret, med mindre det følger av lov eller reglement at innstillingsmyndigheten skal ligge hos formannskapet.

Eksempler på slike saker kan være :

- Alle saker som berører scooterløyper, miljøvern, bruk av naturen, landbruk, vann, vei, renovasjon og lignende
- Temaplaner innenfor tjenesteområdene; plan for drift av teknisk, klima- og energiplan, trafiksikkerhetsplan, vedlikeholdsplan for kommunale bygninger
- Alle saker som berører næringssaker, strategiplaner, forskrifter, tiltaksplaner, retningslinjer, reglement og lignende
- Alle saker som berører tjenesteområdet teknisk som skal til kommunestyret
- Årsrapport for «Rådet for personer med funksjonsnedsettelse «
- Reguleringsplaner som skal til kommunestyret

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret i henhold til kommunelovens bestemmelser .

2. Hovedutvalget har myndighet til å tildele næringstilskudd fra næringsfondet(kraftfondet) i henhold til gjeldende retningslinjer .
3. Hovedutvalg gis delegert myndighet til å tildele næringstomter.

#### **Hovedutvalg for kultur og oppvekst**

1. Hovedutvalget delegeres myndighet til å innstille direkte til kommunestyret i saker som naturlig hører hjemme i deres utvalg og som skal vedtas av kommunestyret, med mindre det følger av lov eller reglement at innstillingsmyndigheten skal ligge hos formannskapet.

Eksempler på dette kan være :

- Tilstandsrapport for grunnskolen
- Tilstandsrapport for barnevernet
- Årlig rapport for fjernundervisning ved Máze skole

- Årsrapport for ungdomsrådet
- Temaplaner innenfor tjenesteområdene; kultur og oppvekstplan, kommunedelplan for idrett og friluftsliv, plan for spesialundervisning, plan for kommunens arbeid med å forebygge omsorgssvikt og atferdsproblemer (barnevernloven § 15-1), handlingsplan for trygt og godt skolemiljø, handlingsplan mot mobbing i barnehage og lignende, plan for forebyggende tiltak i barnevernet
- Alle saker som berører tjenesteområdene; strategiplaner, tiltaksplaner, retningslinjer, reglement og lignende

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret

2. Myndighet til tildeling av midler fra kulturfondet, i henhold til retningslinjer, hvis det er avsatt midler i budsjettet
3. Myndighet til tildeling av midler fra bolystfondet, i henhold til retningslinjer, hvis det er avsatt midler i budsjettet
4. Myndighet til å avgjøre hvem som får årets kulturpris, ildsjelspris, idrettsstipend
5. Hovedutvalget er styre for Bákتهárji idrettshall, jfr retningslinjer for bygget
6. Hovedutvalget er styre for Kautokeino kulturhus, jfr retningslinjer for bygget

### **Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial**

1. Hovedutvalget delegeres myndighet til å innstille direkte til kommunestyret i saker som naturlig hører hjemme i deres utvalg og som skal vedtas av kommunestyret, med mindre det følger av lov eller reglement at innstillingsmyndigheten skal ligge hos formannskapet.

Eksempler på dette kan være :

- Temaplaner innenfor tjenesteområdene; Helse og omsorgsplan, demensplan, plan for kreftomsorg, boligsosial handlingsplan, ruspolitisk handlingsplan, og lignende
- Årsrapport for eldrerådet
- Skjenkebevilgninger, serveringsbevilgninger
- Alle saker som berører tjenesteområdene; strategiplaner, tiltaksplaner, retningslinjer, reglement og lignende

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret

## **SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR HELSE, OMSORG OG SOSIAL - 04.06.2024**

### **Behandling:**

Leder fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Uttalelse, enst.:**

Kommunestyret vedtar å delegerer myndighet til hovedutvalgene med bakgrunn i kommuneloven § 5-3:

### **Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial**

#### **Saker hvor Hovedutvalg for helse og sosial delegeres innstillingsrett i:**

- Langsiktige strategiske planer for helse, omsorgs- og sosialtjenester
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter eller reformer innen helse, omsorgs- og sosialsektoren
- Forslag til nye eller endrede lokale forskrifter og retningslinjer
- Utforming av kommunens politikk på områder som folkehelse, rusmiddelpolitikk og sosial inkludering
- Innstillinger vedrørende beredskapsplaner og krisehåndtering innen helse-, omsorgs- og sosialsektoren
- Årsrapport for eldrerådet

#### **Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:**

- Beslutte tiltak innen hjemmebaserte tjenester, institusjonsbasert omsorg og andre helsetjenester innenfor vedtatt budsjett og handlingsplaner
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende helse- og sosiale tiltak, inkludert folkehelseprosjekter og samarbeid med frivillige organisasjoner
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

#### **Uttalelsesrett:**

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal innstilles av formannskapet og avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

### **Hovedutvalg for kultur og oppvekst**

#### **Saker hvor Hovedutvalg for kultur og oppvekst delegeres innstillingsrett i:**

- Langsiktige strategiske planer for kultur og oppvekst
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innen kultur og oppvekst
- Vurdering av pedagogiske tiltak og prosjekter i skolen
- Innstillinger til barnehagepolitikk og retningslinjer
- Innstillinger til vern av kulturminner og kulturarv

- Innstilling i tilstandsrapporter innenfor fagområdet
- Vurdering av tiltak for å ivareta lokal kulturarv
- Innstillinger til drift og utvikling av kulturskolen
- Vurdering av tilbud og aktiviteter innenfor kultursektoren rettet mot barn og unge
- Innstillinger til kulturpolitikk og kulturstrategier for kommunen
- Vurdering av tiltak for å fremme kulturelt mangfold og inkludering
- Innstillinger til oppvekstpolitikk og tiltak rettet mot barn og unge
- Vurdering av prosjekter og tiltak for å styrke oppvekstmiljøet i kommunen
- Årsrapport for ungdomsrådet

#### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte om mindre endringer i skolestrukturen, godkjenning av lokale skoleprosjekter, og tiltak innen barnehagesektoren som ligger innenfor vedtatte budsjettammer
- Behandle tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområde
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende tiltak innen oppvekstsektoren, inkludert samarbeid med frivillige organisasjoner og andre lokale aktører
- Årlig handlingsplan i henhold til vedtatt strategiplan for fjernundervisning ved Máze skole
- Myndighet til tildeling av midler fra kulturfondet, i henhold til retningslinjer, dersom det er avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til tildeling av midler fra bolystfondet, i henhold til retningslinjer, hvis det er avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til å avgjøre hvem som får årets kulturpris, ildsjels pris og idrettsstipend
- Hovedutvalget er styre for Bákتهáři idrettshall, jfr. retningslinjer for bygget
- Hovedutvalget er styre for Kautokeino kulturhus, jfr. retningslinjer for bygget

#### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområde som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

#### **Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring**

##### Saker hvor Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer som gjelder teknisk, miljø og næring
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innenfor deres tjenesteområde
- Saker som berører scooterløyper, loddén, miljøvern, landbruk, vann, vei, renovasjon og lignende
- Vurdering av miljøtiltak og -prosjekter, som for eksempel avfallshåndtering og klimatiltak
- Vurdering av tiltak som fremmer næringslivet i kommunen
- Innstillinger til utvikling og vedlikehold av kommunal infrastruktur, inkludert vei, vann, og avløpssystemer
- Innstillinger til vern av natur- og friluftsområder

- Innstillinger til beredskapsplaner innen teknisk infrastruktur og miljøkriser
- Vurdering av tiltak for å styrke kommunens beredskap og sikkerhet
- Årsrapport for «Rådet for personer med funksjonsnedsettelse»

#### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Hovedutvalget har myndighet til å tildele næringstilskudd fra næringsfondet (kraftfondet) i henhold til gjeldende retningslinjer, med unntak av næringslån som må behandles av formannskapet
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

#### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret

#### **Gjelder alle hovedutvalgene:**

Kommunestyret delegerer myndighet til hovedutvalgene til å innstille direkte til kommunestyret innen utvalgenes ansvarsområder, så lenge de er innenfor vedtatte budsjettammer og ikke faller under kommunestyrets, formannskapet eller kommunedirektørens ansvarsområde.

Utvalgene skal sørge for samordning og samarbeid med andre relevante offentlige og private organer med lignende eller tilgrensende arbeidsoppgaver. Utvalgene følger opp gjennomføringen av tiltak i vedtatte handlings- og økonomiplaner, samt andre planer innenfor sine ansvarsområder. Videre skal utvalgene kontrollere at vedtak innenfor sine tjenesteområder blir gjennomført, og sørge for at årsrapporten inneholder informasjon om tjenesteområdene.

Hovedutvalgene har ikke myndighet til å fastsette prinsipielle regler og retningslinjer, eller til å avgjøre saker som krever samordnet behandling på tvers av flere tjenesteområder.

Dersom et hovedutvalg er usikkert på om det har avgjørelsesmyndighet i en konkret sak eller visse saker, skal spørsmålet bringes inn for formannskapet, som avgjør hvor avgjørelsesmyndigheten ligger.

For å sikre forsvarlig utøvelse av delegert myndighet, skal følgende kontroll- og oppfølgingsmekanismer være på plass:

#### Rapportering:

Hovedutvalgene skal gi en kort oppsummering kvartalsvis til kommunestyret om bruken av delegert myndighet.

#### Evalueringsordning:

Delegeringsordningen skal evalueres etter 12 måneder, med mulighet for justeringer basert på erfaringene som er gjort.



# SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR KULTUR OG OPPVEKST - 07.06.2024

## Behandling:

Leder fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

## Uttalelse, enst.:

Kommunestyret vedtar å delegere myndighet til hovedutvalgene med bakgrunn i kommuneloven § 5-3:

### **Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial**

#### Saker hvor Hovedutvalg for helse og sosial delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer for helse, omsorgs- og sosialtjenester
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter eller reformer innen helse, omsorgs- og sosialsektoren
- Forslag til nye eller endrede lokale forskrifter og retningslinjer
- Utforming av kommunens politikk på områder som folkehelse, rusmiddelpolitikk og sosial inkludering
- Innstillinger vedrørende beredskapsplaner og krisehåndtering innen helse-, omsorgs- og sosialsektoren
- Årsrapport for eldrerådet

#### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte tiltak innen hjemmebaserte tjenester, institusjonsbasert omsorg og andre helsetjenester innenfor vedtatt budsjett og handlingsplaner
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende helse- og sosiale tiltak, inkludert folkehelseprosjekter og samarbeid med frivillige organisasjoner
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

#### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal innstilles av formannskapet og avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

### **Hovedutvalg for kultur og oppvekst**

#### Saker hvor Hovedutvalg for kultur og oppvekst delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer for kultur og oppvekst
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innen kultur og oppvekst
- Vurdering av pedagogiske tiltak og prosjekter i skolen
- Innstillinger til barnehagepolitikk og retningslinjer
- Innstillinger til vern av kulturminner og kulturarv
- Innstilling i tilstandsrapporter innenfor fagområdet

- Vurdering av tiltak for å ivareta lokal kulturarv
- Innstillinger til drift og utvikling av kulturskolen
- Vurdering av tilbud og aktiviteter innenfor kultursektoren rettet mot barn og unge
- Innstillinger til kulturpolitikk og kulturstrategier for kommunen
- Vurdering av tiltak for å fremme kulturelt mangfold og inkludering
- Innstillinger til oppvekstpolitikk og tiltak rettet mot barn og unge
- Vurdering av prosjekter og tiltak for å styrke oppvekstmiljøet i kommunen
- Årsrapport for ungdomsrådet

#### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte om mindre endringer i skolestrukturen, godkjenning av lokale skoleprosjekter, og tiltak innen barnehagesektoren som ligger innenfor vedtatte budsjettammer
- Behandle tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende tiltak innen oppvekstsektoren, inkludert samarbeid med frivillige organisasjoner og andre lokale aktører
- Årlig handlingsplan i henhold til vedtatt strategiplan for fjernundervisning ved Máze skole
- Myndighet til tildeling av midler fra kulturfondet, i henhold til retningslinjer, dersom det er avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til tildeling av midler fra bolystfondet, i henhold til retningslinjer, hvis det er avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til å avgjøre hvem som får årets kulturpris, ildsjels pris og idrettsstipend
- Hovedutvalget er styre for Bákتهárji idrettshall, jfr. retningslinjer for bygget
- Hovedutvalget er styre for Kautokeino kulturhus, jfr. retningslinjer for bygget

#### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

#### **Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring**

##### Saker hvor Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer som gjelder teknisk, miljø og næring
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innenfor deres tjenesteområde
- Saker som berører scooterløyper, lodden, miljøvern, landbruk, vann, vei, renovasjon og lignende
- Vurdering av miljøtiltak og -prosjekter, som for eksempel avfallshåndtering og klimatiltak
- Vurdering av tiltak som fremmer næringslivet i kommunen
- Innstillinger til utvikling og vedlikehold av kommunal infrastruktur, inkludert vei, vann, og avløpssystemer
- Innstillinger til vern av natur- og friluftsområder
- Innstillinger til beredskapsplaner innen teknisk infrastruktur og miljøkriser
- Vurdering av tiltak for å styrke kommunens beredskap og sikkerhet
- Årsrapport for «Rådet for personer med funksjonsnedsettelse»

### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Hovedutvalget har myndighet til å tildele næringstilskudd fra næringsfondet (kraftfondet) i henhold til gjeldende retningslinjer, med unntak av næringslån som må behandles av formannskapet
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

### Uttalelserett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret

### **Gjelder alle hovedutvalgene:**

Kommunestyret delegerer myndighet til hovedutvalgene til å innstille direkte til kommunestyret innen utvalgenes ansvarsområder, så lenge de er innenfor vedtatte budsjetterammer og ikke faller under kommunestyrets, formannskapet eller kommunedirektørens ansvarsområde.

Utvalgene skal sørge for samordning og samarbeid med andre relevante offentlige og private organer med lignende eller tilgrensende arbeidsoppgaver. Utvalgene følger opp gjennomføringen av tiltak i vedtatte handlings- og økonomiplaner, samt andre planer innenfor sine ansvarsområder. Videre skal utvalgene kontrollere at vedtak innenfor sine tjenesteområder blir gjennomført, og sørge for at årsrapporten inneholder informasjon om tjenesteområdene.

Hovedutvalgene har ikke myndighet til å fastsette prinsipielle regler og retningslinjer, eller til å avgjøre saker som krever samordnet behandling på tvers av flere tjenesteområder.

Dersom et hovedutvalg er usikkert på om det har avgjørelsesmyndighet i en konkret sak eller visse saker, skal spørsmålet bringes inn for formannskapet, som avgjør hvor avgjørelsesmyndigheten ligger.

For å sikre forsvarlig utøvelse av delegert myndighet, skal følgende kontroll- og oppfølgingsmekanismer være på plass:

### Rapportering:

Hovedutvalgene skal gi en kort oppsummering kvartalsvis til kommunestyret om bruken av delegert myndighet.

### Evaluerings:

Delegeringsordningen skal evalueres etter 12 måneder, med mulighet for justeringer basert på erfaringene som er gjort.

# SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024

## Formannskapets behandling:

Nils Ole N. Skum (Árja) var ikke til stede på møtet under denne saken.

Ordfører fremmet forslag til vedtak.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

## Formannskapets innstilling, enst.:

Kommunestyret vedtar å delegere myndighet til hovedutvalgene med bakgrunn i kommuneloven § 5-3:

### **Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial**

#### Saker hvor Hovedutvalg for helse og sosial delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer for helse, omsorgs- og sosialtjenester
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter eller reformer innen helse, omsorgs- og sosialsektoren
- Forslag til nye eller endrede lokale forskrifter og retningslinjer
- Utforming av kommunens politikk på områder som folkehelse, rusmiddelpolitikk og sosial inkludering
- Innstillinger vedrørende beredskapsplaner og krisehåndtering innen helse-, omsorgs- og sosialsektoren
- Årsrapport for elderrådet

#### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte tiltak innen hjemmebaserte tjenester, institusjonsbasert omsorg og andre helsetjenester innenfor vedtatt budsjett og handlingsplaner
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende helse- og sosiale tiltak, inkludert folkehelseprosjekter og samarbeid med frivillige organisasjoner
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

#### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal innstilles av formannskapet og avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

### **Hovedutvalg for kultur og oppvekst**

#### Saker hvor Hovedutvalg for kultur og oppvekst delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer for kultur og oppvekst
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innen kultur og oppvekst
- Vurdering av pedagogiske tiltak og prosjekter i skolen
- Innstillinger til barnehagepolitikk og retningslinjer

- Innstillinger til vern av kulturminner og kulturarv
- Innstilling i tilstandsrapporter innenfor fagområdet
- Vurdering av tiltak for å ivareta lokal kulturarv
- Innstillinger til drift og utvikling av kulturskolen
- Vurdering av tilbud og aktiviteter innenfor kultursektoren rettet mot barn og unge
- Innstillinger til kulturpolitikk og kulturstrategier for kommunen
- Vurdering av tiltak for å fremme kulturelt mangfold og inkludering
- Innstillinger til oppvekstpolitikk og tiltak rettet mot barn og unge
- Vurdering av prosjekter og tiltak for å styrke oppvekstmiljøet i kommunen
- Årsrapport for ungdomsrådet

#### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte om mindre endringer i skolestrukturen, godkjenning av lokale skoleprosjekter, og tiltak innen barnehagesektoren som ligger innenfor vedtatte budsjetttrammer
- Behandle tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområde
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende tiltak innen oppvekstsektoren, inkludert samarbeid med frivillige organisasjoner og andre lokale aktører
- Årlig handlingsplan i henhold til vedtatt strategiplan for fjernundervisning ved Máze skole
- Myndighet til tildeling av midler fra kulturfondet, i henhold til retningslinjer, dersom det er avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til tildeling av midler fra bolystfondet, i henhold til retningslinjer, hvis det er avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til å avgjøre hvem som får årets kulturpris, ildsjels pris og idrettsstipend
- Hovedutvalget er styre for Bákتهárji idrettshall, jfr. retningslinjer for bygget
- Hovedutvalget er styre for Kautokeino kulturhus, jfr. retningslinjer for bygget

#### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområde som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandlere må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

#### **Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring**

##### Saker hvor Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer som gjelder teknisk, miljø og næring
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innenfor deres tjenesteområde
- Saker som berører scooterløyper, lodden, miljøvern, landbruk, vann, vei, renovasjon og lignende
- Vurdering av miljøtiltak og -prosjekter, som for eksempel avfallshåndtering og klimatiltak
- Vurdering av tiltak som fremmer næringslivet i kommunen
- Innstillinger til utvikling og vedlikehold av kommunal infrastruktur, inkludert vei, vann, og avløpssystemer
- Innstillinger til vern av natur- og friluftsområder
- Innstillinger til beredskapsplaner innen teknisk infrastruktur og miljøkriser

- Vurdering av tiltak for å styrke kommunens beredskap og sikkerhet
- Årsrapport for «Rådet for personer med funksjonsnedsettelse»

#### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Hovedutvalget har myndighet til å tildele næringstilskudd fra næringsfondet (kraftfondet) i henhold til gjeldende retningslinjer, med unntak av næringslån som må behandles av formannskapet
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

#### Uttalelserett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret

#### **Gjelder alle hovedutvalgene:**

Kommunestyret delegerer myndighet til hovedutvalgene til å innstille direkte til kommunestyret innen utvalgenes ansvarsområder, så lenge de er innenfor vedtatte budsjettammer og ikke faller under kommunestyrets, formannskapet eller kommunedirektørens ansvarsområde.

Utvalgene skal sørge for samordning og samarbeid med andre relevante offentlige og private organer med lignende eller tilgrensende arbeidsoppgaver. Utvalgene følger opp gjennomføringen av tiltak i vedtatte handlings- og økonomiplaner, samt andre planer innenfor sine ansvarsområder. Videre skal utvalgene kontrollere at vedtak innenfor sine tjenesteområder blir gjennomført, og sørge for at årsrapporten inneholder informasjon om tjenesteområdene.

Hovedutvalgene har ikke myndighet til å fastsette prinsipielle regler og retningslinjer, eller til å avgjøre saker som krever samordnet behandling på tvers av flere tjenesteområder.

Dersom et hovedutvalg er usikkert på om det har avgjørelsesmyndighet i en konkret sak eller visse saker, skal spørsmålet bringes inn for formannskapet, som avgjør hvor avgjørelsesmyndigheten ligger.

For å sikre forsvarlig utøvelse av delegert myndighet, skal følgende kontroll- og oppfølgingsmekanismer være på plass:

#### Rapportering:

Hovedutvalgene skal gi en kort oppsummering kvartalsvis til kommunestyret om bruken av delegert myndighet.

#### Evaluering:

Delegeringsordningen skal evalueres etter 12 måneder, med mulighet for justeringer basert på erfaringene som er gjort.

## SAKS PROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024

### Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.  
Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret vedtar å delegere myndighet til hovedutvalgene med bakgrunn i kommuneloven § 5-3:

#### **Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial**

##### Saker hvor Hovedutvalg for helse og sosial delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer for helse, omsorgs- og sosialtjenester
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter eller reformer innen helse, omsorgs- og sosialsektoren
- Forslag til nye eller endrede lokale forskrifter og retningslinjer
- Utforming av kommunens politikk på områder som folkehelse, rusmiddelpolitikk og sosial inkludering
- Innstillinger vedrørende beredskapsplaner og krisehåndtering innen helse-, omsorgs- og sosialsektoren
- Årsrapport for eldrerådet

##### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte tiltak innen hjemmebaserte tjenester, institusjonsbasert omsorg og andre helsetjenester innenfor vedtatt budsjett og handlingsplaner
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende helse- og sosiale tiltak, inkludert folkehelseprosjekter og samarbeid med frivillige organisasjoner
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

##### Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal innstilles av formannskapet og avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.

## Hovedutvalg for kultur og oppvekst

### Saker hvor Hovedutvalg for kultur og oppvekst delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer for kultur og oppvekst
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innen kultur og oppvekst
- Vurdering av pedagogiske tiltak og prosjekter i skolen
- Innstillinger til barnehagepolitikk og retningslinjer
- Innstillinger til vern av kulturminner og kulturarv
- Innstilling i tilstandsrapporter innenfor fagområdet
- Vurdering av tiltak for å ivareta lokal kulturarv
- Innstillinger til drift og utvikling av kulturskolen
- Vurdering av tilbud og aktiviteter innenfor kultursektoren rettet mot barn og unge
- Innstillinger til kulturpolitikk og kulturstrategier for kommunen
- Vurdering av tiltak for å fremme kulturelt mangfold og inkludering
- Innstillinger til oppvekstpolitikk og tiltak rettet mot barn og unge
- Vurdering av prosjekter og tiltak for å styrke oppvekstmiljøet i kommunen
- Årsrapport for ungdomsrådet

### Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Beslutte om mindre endringer i skolestrukturen, godkjenning av lokale skoleprosjekter, og tiltak innen barnehagesektoren som ligger innenfor vedtatte budsjettammer
- Behandle tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder
- Godkjenning og iverksetting av forebyggende tiltak innen oppvekstsektoren, inkludert samarbeid med frivillige organisasjoner og andre lokale aktører
- Årlig handlingsplan i henhold til vedtatt strategiplan for fjernundervisning ved Máze skole
- Myndighet til tildeling av midler fra kulturfondet, i henhold til retningslinjer, dersom det er avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til tildeling av midler fra bolystfondet, i henhold til retningslinjer, hvis det er avsatt midler i budsjettet
- Myndighet til å avgjøre hvem som får årets kulturpris, ildsjels pris, idrettsstipend
- Hovedutvalget er styre for Bákتهárji idrettshall, jfr. retningslinjer for bygget
- Hovedutvalget er styre for Kautokeino kulturhus, jfr. retningslinjer for bygget

### Uttalelserett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret.



## **Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring**

Saker hvor Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring delegeres innstillingsrett i:

- Langsiktige strategiske planer som gjelder teknisk, miljø og næring
- Handlingsprogrammer som omfatter større prosjekter innenfor deres tjenesteområde
- Saker som berører scooterløyper, lodden, miljøvern, landbruk, vann, vei, renovasjon og lignende
- Vurdering av miljøtiltak og -prosjekter, som for eksempel avfallshåndtering og klimatiltak
- Vurdering av tiltak som fremmer næringslivet i kommunen
- Innstillinger til utvikling og vedlikehold av kommunal infrastruktur, inkludert vei, vann, og avløpssystemer
- Innstillinger til vern av natur- og friluftsområder
- Innstillinger til beredskapsplaner innen teknisk infrastruktur og miljøkriser
- Vurdering av tiltak for å styrke kommunens beredskap og sikkerhet
- Årsrapport for «Rådet for personer med funksjonsnedsettelse»

Hovedutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i:

- Hovedutvalget har myndighet til å tildele næringstilskudd fra næringsfondet (kraftfondet) i henhold til gjeldende retningslinjer, med unntak av næringslån som må behandles av formannskapet
- Behandle kontroll og tilsynsrapporter som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder

Uttalelsesrett:

- Gi uttalelser dersom det planlegges nye bygg/ oppføring av eksisterende bygg innenfor deres ansvarsområde
- Uttalelser i andre saker som naturlig hører innunder utvalgets ansvarsområder som skal avgjøres av kommunestyret
- Øvrige saker som har betydning for deres tjenesteområde

Listen er ikke uttømmende, saksbehandler må alltid vurdere om saken hører hjemme i hovedutvalget eller skal til formannskapet for innstilling til kommunestyret

### **Gjelder alle hovedutvalgene:**

Kommunestyret delegerer myndighet til hovedutvalgene til å innstille direkte til kommunestyret innen utvalgenes ansvarsområder, så lenge de er innenfor vedtatte budsjettammer og ikke faller under kommunestyrets, formannskapet eller kommunedirektørens ansvarsområde.

Utvalgene skal sørge for samordning og samarbeid med andre relevante offentlige og private organer med lignende eller tilgrensende arbeidsoppgaver. Utvalgene følger opp gjennomføringen av tiltak i vedtatte handlings- og økonomiplaner, samt andre planer innenfor sine ansvarsområder. Videre skal utvalgene kontrollere at vedtak innenfor sine tjenesteområder blir gjennomført, og sørge for at årsrapporten inneholder informasjon om tjenesteområdene.

Hovedutvalgene har ikke myndighet til å fastsette prinsipielle regler og retningslinjer, eller til å avgjøre saker som krever samordnet behandling på tvers av flere tjenesteområder.

Dersom et hovedutvalg er usikker på om det har avgjørelsesmyndighet i en konkret sak eller visse saker, skal spørsmålet bringes inn for formannskapet, som avgjør hvor avgjørelsesmyndigheten ligger.

For å sikre forsvarlig utøvelse av delegert myndighet, skal følgende kontroll- og oppfølgingsmekanismer være på plass:

Rapportering:

Hovedutvalgene skal gi en kort oppsummering kvartalsvis til kommunestyret om bruken av delegert myndighet.

Evaluering:

Delegeringsordningen skal evalueres etter 12 måneder, med mulighet for justeringer basert på erfaringene som er gjort.

**PS 19/24**  
**OPPTAK AV TILLEGGSMIDLER TIL STARTLÅN 2024**

**Forslag til vedtak:**

Kautokeino kommune tar opp 15 000 000,- i startlån fra Husbanken til videre utlån jfr. kommunelovens § 14-17 første ledd.

Kommunestyret vedtar revidert investeringsbudsjett i forbindelse med økt låneopptak til startlån. Endringene kommer frem i vedlagte budsjettabeller i 2A og 2B.

**SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR HELSE, OMSORG OG SOSIAL -**  
**04.06.2024**

**Behandling:**

Leder fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**Uttalelse, enst.:**

Kautokeino kommune tar opp 15 000 000,- i startlån fra Husbanken til videre utlån jfr. kommunelovens § 14-17 første ledd.

Kommunestyret vedtar revidert investeringsbudsjett i forbindelse med økt låneopptak til startlån. Endringene kommer frem i vedlagte budsjettabeller i 2A og 2B.

## **SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024**

### **Formannskapets behandling:**

Johan Vasara (AP) ba formannskapet vurdere hans habilitet da han er fungerende NAV leder nå. Johan Vasara (AP) fratradte behandlingen under formannskapets vurdering av habilitetsspørsmålet. Formannskapet vedtok enstemmig at han er ikke inhabil i saken.

Ordfører fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Formannskapets innstilling, enst.:**

Kautokeino kommune tar opp 15 000 000,- i startlån fra Husbanken til videre utlån jfr. kommunelovens § 14-17 første ledd.

Kommunestyret vedtar revidert investeringsbudsjett i forbindelse med økt låneopptak til startlån. Endringene kommer frem i vedlagte budsjettabeller i 2A og 2B.

## **SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024**

### **Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.  
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

### **Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Kautokeino kommune tar opp 15 000 000,- i startlån fra Husbanken til videre utlån jfr. kommunelovens § 14-17 første ledd.

Kommunestyret vedtar revidert investeringsbudsjett i forbindelse med økt låneopptak til startlån. Endringene kommer frem i vedlagte budsjettabeller i 2A og 2B.

**PS 20/24**  
**OADJEBAS GUOVDAGEAINNUS**

Saken utgår. Saken var ikke ferdig.

**PS 21/24**

## **ENDRING AV BARNEHAGESTRUKTUREN I KAUTOKEINO KOMMUNE**

### **Forslag til vedtak:**

Kommunestyret vedtar at arbeidet med endring av barnehagestruktur fortsetter og at den kommunale barnehagedriften skal samles i Beazedievvá mánáidgárði fra 2027.

## **SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR KULTUR OG OPPVEKST - 07.06.2024**

### **Behandling:**

#### **Felles forslag fra utvalget:**

Tillegg til forslag til vedtak:

Hovedutvalget etterlyser detaljerte tall for dette og at det vurderes kostnader i forhold til å bygge helt nytt mot kostnader i forhold å tilpasse et gammelt bygg.

Hovedutvalget ber også om at infrastrukturen rundt en storbarnehage blir vurdert nøye - bl.a. parkeringsplass, av- og påstigning, muligheter for uteaktiviteter innenfor byggets tomt.

Det pedagogiske bør også vurderes nøye i forhold til hvordan ivareta samisk språk ved å samle barn i en storbarnehage.

Felles forslag fra hovedutvalget ble enstemmig vedtatt.

### **Uttalelse, enst.:**

Kommunestyret vedtar at arbeidet med endring av barnehagestruktur fortsetter og at den kommunale barnehagedriften skal samles i Beazedievvá mánáidgárði fra 2027.

Hovedutvalget etterlyser detaljerte tall for dette og at det vurderes kostnader i forhold til å bygge helt nytt mot kostnader i forhold å tilpasse et gammelt bygg.

Hovedutvalget ber også om at infrastrukturen rundt en storbarnehage blir vurdert nøye - bl.a. parkeringsplass, av- og påstigning, muligheter for uteaktiviteter innenfor byggets tomt.

Det pedagogiske bør også vurderes nøye i forhold til hvordan ivareta samisk språk ved å samle barn i en storbarnehage.

## SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024

### Formannskapets behandling:

Felles tilleggsforslag fra formannskapet ved fra Elle Mari Dunfjell Oskal (GSL):

Kommunestyret mener at dagens kommunale barnehagestruktur bør gjennom en grundig evaluering, med sikte på å gi et mer forutsigbart og bærekraftig barnehagetilbud og ber om at det i den videre prosessen:

- gis en tydeligere faglig pedagogisk vurdering av hvilken barnehagestruktur som gir det beste barnehagetilbudet for barna, herunder må det vurderes hvilke muligheter for opplæring i samisk tradisjonskunnskap, samisk språk og et mangfold av uteaktiviteter som er mulig innenfor arealet som anbefales.
- gis en tydelig anbefaling om hvordan best ivareta samisk språk hvis løsningen blir at kommunen rådes til å bygge en stor barnehage istedenfor flere mindre barnehager.
- gis en tydelig vurdering av hvordan en stor barnehage vil være et bedre alternativ for individuell oppfølging av barn.
- gis en tydelig anbefaling på hvilke lokaliseringalternativer som er forsvarlig med hensyn til trafiksikkerhet og nødvendig infrastruktur slik som levere/hentepunkter, parkeringsplasser, trafikkstøy/forurensning og andre trafikale og miljømessige utfordringer som må løses hvis man samler barnehagetilbudene til ett sted.
- gis et mer grundig kostnadsbilde av hva det vil koste å bygge nytt i forhold til å oppgradere gammel bygningsmasse.
- gjøres en evaluering av nåværende organisasjonsstruktur i oppvekstsektoren. Hvilke fullmakter de forskjellige nivåene innehar for måloppnåelse og bemanning. Herunder også støttefunksjoner som PPT/Barnevern.
- nåværende private barnehagetilbud skal vurderes som en del av den helhetlige løsningen.
- gis en oversikt til kommunestyret over hva sammenlignbare kommuner bruker på barnehage. Hvilke satser man har til private barnehager er en faktor som kan gi et godt bilde.

Kommunestyret viser til at de alternativene som kommunestyret tidligere har vurdert som mest aktuelle, er nåværende kommunale barnehagelokasjoner, i tillegg til tomt nord for nytt teaterbygg som er satt av mulig tomt for barnehagedrift. Kommunestyret forventer at sak om ny barnehagestruktur fremmes for kommunestyret når saken er bedre opplyst, senest innen utgangen av 2024 og at investeringene innarbeides i økonomiplan 2025-2028.

Samiske og internasjonale fagmiljø med erfaring innen språk-, kultur- og (revitalisering+ sterke språkmodeller) skal involveres i prosessen. Sametingets fagpersoner vil også være en naturlig del av prosessen.

Formannskapet ber om at nedleggelsesprosessen ivaretar geografiske hensyn for plassering av barnehage samt at innspill fra tillitsvalgte og foreldrerepresentanter vektlegges.

## Votering:

Felles forslag fra formannskapet ble enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet forslag til vedtak med følgende endring:

Kommunestyret vedtar at arbeidet med endring av barnehagestruktur fortsetter. Resten av setningen tas bort: ~~og at den kommunale barnehagedriften skal samles i Beazedievvá mánáidgárdi fra 2027.~~

Forslag til vedtak med endringen ble enstemmig vedtatt.

Johan Vasara (AP) fremmet protokolltilførsel til saken. Protokolltilførselen følger saken.

## **Formannskapets innstilling, enst.:**

Kommunestyret vedtar at arbeidet med endring av barnehagestruktur fortsetter.

Kommunestyret mener at dagens kommunale barnehagestruktur bør gjennom en grundig evaluering, med sikte på å gi et mer forutsigbart og bærekraftig barnehage tilbud og ber om at det i den videre prosessen:

- gis en tydeligere faglig pedagogisk vurdering av hvilken barnehagestruktur som gir det beste barnehage tilbudet for barna, herunder må det vurderes hvilke muligheter for opplæring i samisk tradisjonskunnskap, samisk språk og et mangfold av uteaktiviteter som er mulig innenfor arealet som anbefales.
- gis en tydelig anbefaling om hvordan best ivareta samisk språk hvis løsningen blir at kommunen rådes til å bygge en stor barnehage istedenfor flere mindre barnehager.
- gis en tydelig vurdering av hvordan en stor barnehage vil være et bedre alternativ for individuell oppfølging av barn.
- gis en tydelig anbefaling på hvilke lokaliseringalternativer som er forsvarlig med hensyn til trafiksikkerhet og nødvendig infrastruktur slik som levere/hentepunkter, parkeringsplasser, trafikkstøy/forurensning og andre trafikale og miljømessige utfordringer som må løses hvis man samler barnehage tilbudene til ett sted.
- gis et mer grundig kostnadsbilde av hva det vil koste å bygge nytt i forhold til å oppgradere gammel bygningsmasse.
- gjøres en evaluering av nåværende organisasjonsstruktur i oppvekstsektoren. Hvilke fullmakter de forskjellige nivåene innehar for måloppnåelse og bemanning. Herunder også støttefunksjoner som PPT/Barnevern.
- nåværende private barnehage tilbud skal vurderes som en del av den helhetlige løsningen.
- gis en oversikt til kommunestyret over hva sammenlignbare kommuner bruker på barnehage. Hvilke satser man har til private barnehager er en faktor som kan gi et godt bilde.



Kommunestyret viser til at de alternativene som kommunestyret tidligere har vurdert som mest aktuelle, er nåværende kommunale barnehagelokasjoner, i tillegg til tomt nord for nytt teaterbygg som er satt av mulig tomt for barnehagedrift. Kommunestyret forventer at sak om ny barnehagestruktur fremmes for kommunestyret når saken er bedre opplyst, senest innen utgangen av 2024 og at investeringene innarbeides i økonomiplan 2025-2028.

Samiske og internasjonale fagmiljø med erfaring innen språk-, kultur- og (revitalisering+ sterke språkmodeller) skal involveres i prosessen. Sametingets fagpersoner vil også være en naturlig del av prosessen.

Formannskapet ber om at nedleggelsesprosessen ivaretar geografiske hensyn for plassering av barnehage samt at innspill fra tillitsvalgte og foreldrerepresentanter vektlegges.

#### Protokolltilførsel fra Johan Vasara (AP):

Arbeiderpartiet er kritisk til at alle kommunale barnehager skal nedlegges, og at bare Beazedievvá barnehage skal bestå som det eneste kommunale barnehagetilbudet. Arbeiderpartiet er opptatt av å bevare et mangfold av barnehagetilbud i kommunen, der vi i praksis ikke utradere det offentlige tilbudet. Bevaring av mangfold handler også om nærhet til barnehagetilbud og preferanser knyttet til ulike størrelser i barnetall og ivaretagelse av preferanser knyttet til områder. Det etterlyses også barns-bestevurderinger og nærmere analyser av hvordan trafikkmønsteret blir dersom det meste av barnehagetilbud i kommunen lokaliseres på omtrent samme sted (nordsiden av sentrum).

## SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024

### Kommunestyrets behandling:

#### 1. Forslag fra AP ved Johan Vasara:

Ingen av kommunale barnehager skal nedlegges, flyttes eller endres, før arbeidet med barnehagestruktur er gjennomført.

Kommunestyret skal først få en oversikt som ivaretar helheten av hvordan kommunens barnehagestruktur skal være, blant annet om aspektene kommunestyret for øvrig har bedt en klargjøring av om en strukturendringen.

#### 2. Felles forslag fra JSL, GSL, Árja og H ved Laila Susanne Vars (Árja):

Mannjemus cealkka ovdagotti evttohusas rievdaduvvo:

Suohkanstivra bivdá ahte suohkandirektevra bearráigeahččá ahte vánhenovddasteddjiid ja luohttámušolbmuid mielváikkuheapmi dáhkiduvvo ja nannejuvvo go suohkan árvvoštallá rievdadusaid mánáidgárddefálaldagas mii váikkuha mánáid oadjebasvuhtii ja dohkálaš mánáidgárddefálaldahkii.

### Votering:

1. Forslag fra AP ved Johan Vasara falt med 10 mot 5 stemmer.  
(JSL, GSL, Árja, H, GDL mot AP, V, FrP)
2. Felles forslag fra JSL, GSL, Árja og H ble enstemmig vedtatt.
3. Ordfører formannskapets innstilling med de vedtatte endringene. Formannskapet innstilling med de vedtatte endringene ble vedtatt mot 1 stemme  
(JSL, GSL, Árja, H, AP, V, FrP mot GDL)

### Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret vedtar at arbeidet med endring av barnehagestruktur fortsetter.

Kommunestyret mener at dagens kommunale barnehagestruktur bør gjennom en grundig evaluering, med sikte på å gi et mer forutsigbart og bærekraftig barnehagetilbud og ber om at det i den videre prosessen:

- gis en tydeligere faglig pedagogisk vurdering av hvilken barnehagestruktur som gir det beste barnehagetilbudet for barna, herunder må det vurderes hvilke

muligheter for opplæring i samisk tradisjonskunnskap, samisk språk og et mangfold av uteaktiviteter som er mulig innenfor arealet som anbefales.

- gis en tydelig anbefaling om hvordan best ivareta samisk språk hvis løsningen blir at kommunen rådes til å bygge en stor barnehage istedenfor flere mindre barnehager.
- gis en tydelig vurdering av hvordan en stor barnehage vil være et bedre alternativ for individuell oppfølging av barn.
- gis en tydelig anbefaling på hvilke lokaliseringalternativer som er forsvarlig med hensyn til trafiksikkerhet og nødvendig infrastruktur slik som levere/hentepunkter, parkeringsplasser, trafikkstøy/forurensning og andre trafikale og miljømessige utfordringer som må løses hvis man samler barnehagetilbudene til ett sted.
- gis et mer grundig kostnadsbilde av hva det vil koste å bygge nytt i forhold til å oppgradere gammel bygningsmasse.
- gjøres en evaluering av nåværende organisasjonsstruktur i oppvekstsektoren. Hvilke fullmakter de forskjellige nivåene innehar for måloppnåelse og bemanning. Herunder også støttefunksjoner som PPT/Barnevern.
- nåværende private barnehagetilbud skal vurderes som en del av den helhetlige løsningen.
- gis en oversikt til kommunestyret over hva sammenlignbare kommuner bruker på barnehage. Hvilke satser man har til private barnehager er en faktor som kan gi et godt bilde.

Kommunestyret viser til at de alternativene som kommunestyret tidligere har vurdert som mest aktuelle, er nåværende kommunale barnehagelokasjoner, i tillegg til tomt nord for nytt teaterbygg som er satt av mulig tomt for barnehagedrift. Kommunestyret forventer at sak om ny barnehagestruktur fremmes for kommunestyret når saken er bedre opplyst, senest innen utgangen av 2024 og at investeringene innarbeides i økonomiplan 2025-2028.

Samiske og internasjonale fagmiljø med erfaring innen språk-, kultur- og (revitalisering+ sterke språkmodeller) skal involveres i prosessen. Sametingets fagpersoner vil også være en naturlig del av prosessen.

Suohkanstivra bividá ahte suohkandirektevra bearráigeahččá ahte vánhenovddasteddjiid ja luohttámušolbmuid mielváikkuheapmi dáhkiduvvo ja nannejuvvo go suohkan árvvoštallá rievdadusaid mánáidgárddefálaldagas mii váikkuha mánáid oadjebasvuhtii ja dohkálaš mánáidgárddefálaldahkii.

**PS 22/24**

**NEDKLASSIFISERING AV DEN KOMMUNALE VEGEN TIL ČUNOVUOHPPI  
FJELLSTUE**

**Forslag til vedtak:**

Den kommunale vegen fra Biedjovággiluodda (FV 7982) inn til Čunovuohppi fjellstue nedklassifiseres til privat veg, gjeldende fra 01.07.2024.

Begrunnelse: Det er ingen drift ved fjellstua. Vegen oppfyller heller ikke noen av kriteriene for å inneha kommunalvegstatus.

**SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR TEKNISK, MILJØ OG NÆRING -  
03.06.2024**

**Behandling:**

Leder fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**Uttalelse, enst.:**

Den kommunale vegen fra Biedjovággiluodda (FV 7982) inn til Čunovuohppi fjellstue nedklassifiseres til privat veg, gjeldende fra 01.07.2024.

Begrunnelse: Det er ingen drift ved fjellstua. Vegen oppfyller heller ikke noen av kriteriene for å inneha kommunalvegstatus.

**SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024**

**Formannskapets behandling:**

Johan Vasara (AP) fikk permisjon fra kl. 13:20. Han var ikke med i behandling av sak 23/24 og 24/24.

Ordfører fremmet forslag til vedtak.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Formannskapetets innstilling, enst.:**

Den kommunale vegen fra Biedjovággiluodda (FV 7982) inn til Čunovuohppi fjellstue nedklassifiseres til privat veg, gjeldende fra 01.07.2024.

Begrunnelse: Det er ingen drift ved fjellstua. Veggen oppfyller heller ikke noen av kriteriene for å inneha kommunalvegstatus.

## **SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024**

### **Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.  
Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

### **Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Den kommunale vegen fra Biedjovággiluodda (FV 7982) inn til Čunovuohppi fjellstue nedklassifiseres til privat veg, gjeldende fra 01.07.2024.

Begrunnelse: Det er ingen drift ved fjellstua. Veggen oppfyller heller ikke noen av kriteriene for å inneha kommunalvegstatus.

## **PS 23/24**

# **INVESTERINGSBESLUTNING FOR BYGGING AV NYTT NÆRINGSOMRÅDE OG BOLIGFELT KBA1 I KAUTOKEINO**

### **Forslag til vedtak:**

1. Kommunestyret utsetter utbygging av KBA1 inntil videre.  
Begrunnelse: Kommunens økonomiske situasjon.
2. Kommunestyret innvilger kr 67 000 000,- til investeringstiltaket KBA1, nytt boligfelt.  
Tiltaket finansiere med nytt låneopptak.

Kommunestyret godkjenner en låneramme på inntil kroner 67 000 000,- for å finansiere tiltaket jfr kommuneloven § 14-15 første ledd.

Kommunedirektør gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for nevnte lånerammer.  
Låneopptaket forutsetter godkjenning fra Statsforvalteren.

## **SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 11.06.2024**

### **Formannskapets behandling:**

Johan Vasara (AP) fikk permisjon fra kl. 13:20. Han var ikke med i behandling av sak 24/24.

### **Felles forslag fra formannskapet ved Klemet Erland Hætta (GDL):**

Kautokeino kommune utlyser regulert næringsområde og boligfelt, KBA1, til salgs på det åpne markedet.

Felles forslag fra formannskapet ved Klemet Erland Hætta (GDL) ble enstemmig vedtatt.

### **Formannskapets innstilling, enst.:**

Kautokeino kommune utlyser regulert næringsområde og boligfelt, KBA1, til salgs på det åpne markedet.

## SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024

### Kommunestyrets behandling:

1. Forslag fra AP ved Johan Vasara:

Fremmer punkt 2 i forslag til vedtak.

2. Forslag fra AP ved Johan Vasara:

Utlysning og gjennomføring av privatutbygging av feltet KBA1 skal følge ordinære regler, lik de i andre kommuner. Før KBA 1-feltet kan selges, om det kommer en kjøper, skal saken behandles i kommunestyret.

3. Felles forslag fra JSL, GSL, Árja og H ved Laila Susanne Vars (Árja):

Ovdagoddi oazžu fápmudusa čuovvolit KBA 1- vuovdinášši, ja ee. árvoštallat vuovdineavttuid ja leago dárbu loktet ášši ođđasit suohkanstivrii dohkkeheapmái.

### Votering:

1. Forslag fra AP ved Johan Vasara falt med 12 mot 3 stemmer.  
(JSL, GSL, Árja, H, GDL, V, FrP mot AP)

2. Forslag fra AP ved Johan Vasara falt med 12 mot 3 stemmer.  
(JSL, GSL, Árja, H, GDL, V, FrP mot AP)

3. Felles forslag fra JSL, GSL, Árja og H ved Laila Susanne Vars (Árja) ble enstemmig vedtatt.

4. Ordfører formannskapets innstilling med de vedtatte endringene. Formannskapets innstilling med de vedtatte endringer ble enstemmig vedtatt.

### Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kautokeino kommune utlyser regulert næringsområde og boligfelt, KBA1, til salgs på det åpne markedet.

Ovdagoddi oazžu fápmudusa čuovvolit KBA 1- vuovdinášši, ja ee. árvoštallat vuovdineavttuid ja leago dárbu loktet ášši ođđasit suohkanstivrii dohkkeheapmái.

**PS 24/24**  
**REKRUTTERE OG BEHOLDE**

Saken ble endret til drøftingssak. Kommunestyret drøftet saken.



**PS 25/24**

**VALG AV MEDDOMMERE TIL HÅLOGALAND LAGMANNSRETT FOR PERIODEN 2025 - 2028**

**Forslag til vedtak:**

Kommunestyret velger følgende personer som meddommer til Hålogaland lagmannsrett for perioden 01.01.25 – 31.12.28:

1. \_\_\_\_\_ (kvinne)
2. \_\_\_\_\_ (mann)

**SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024**

**Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.  
Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Kommunestyret velger følgende personer som meddommer til Hålogaland lagmannsrett for perioden 01.01.25 – 31.12.28:

1. Ellen Anete Hætta
2. Mikkel Ailo J. Gaup

**PS 26/24**

**VALG AV MEDDOMMERE TIL FINNMARK JORDSKIFTERETT FOR PERIODEN  
2025 - 2028**

**Forslag til vedtak:**

Kommunestyret oppnevner følgende personer som jordskiftemeddommere til Finnmark jordskifterett for perioden 01.01.25 – 31.12.28:

1. \_\_\_\_\_ (kvinne)
2. \_\_\_\_\_ (kvinne)
3. \_\_\_\_\_ (mann)
4. \_\_\_\_\_ (mann)

**SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024**

**Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.  
Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Kommunestyrets vedtak, enst.:**

Kommunestyret oppnevner følgende personer som jordskiftemeddommere til Finnmark jordskifterett for perioden 01.01.25 – 31.12.28:

1. Marit M. Eira Murud
2. Nanna Susanne Elisabeth A. Siri
3. Anders A. Sara
4. Adam Klemet Hætta

**PS 27/24**

**VALG AV SKJØNNSMEDLEMMER FOR PERIODEN 2025 - 2028**

**Forslag til vedtak:**

Kautokeino kommune foreslår følgende skjønnsmenn for perioden 01.01.2025 – 31.12.2028:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ (reserve)

**SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024**

**Kommunestyrets behandling:**

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.  
Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Kommunestyrets vedtak, enst.**

Kautokeino kommune foreslår følgende skjønnsmenn for perioden 01.01.2025 – 31.12.2028:

1. Berit Anette Sokki Sabbasen
2. Marie Louise Øverli Hamrell
3. Nikken Turi
4. Lars -Johan Strömgren
5. Jan Even Hætta
6. Ellen Marit Sofie Mienna (reserve)

**PS 28/24****VALG AV MEDDOMMERE TIL INDRE OG ØSTRE FINNMARK TINGRETT FOR PERIODEN 2025 - 2028****Forslag til vedtak:**

Kommunestyret oppnevner følgende personer som meddommere til Indre og Østre Finnmark tingrett for perioden 01.01.25 – 31.12.28:

	<b>Navn på menn</b>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	

	<b>Navn på kvinner:</b>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	

## SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 20.06.2024

### Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling med følgende tillegg:  
2 nye meddommere: Lemet Ivar Hætta og Per Magne Hætta.

Formannskapets innstilling med tilleggene ble enstemmig vedtatt.

### Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret oppnevner følgende personer som meddommere til Indre og Østre Finnmark tingrett for perioden 01.01.25 – 31.12.28:

	<b>Navn på menn:</b>
1.	Nikken Turi
2.	Johan Persen Eira
3.	Geir Clemet Hætta
4.	Nils Runar Hætta
5.	Sindre Murud
6.	Nils Isak Andersen Sara
7.	Lemet Ivar Hætta
8.	Manuel Johansen
9.	Jan Even Hætta
10.	Eino Valentin Sjøgren
11.	Adam Klemet Hætta
12.	Lars-Johan Strömngren
13.	Even Sebastian Skallerud
14.	Biera Johansen Eira
15.	Terje Anders Eira Horten
16.	Anders A. Sara
17.	Per Magne Hætta
18.	Thomas Myrnes Nygård

	<b>Navn på kvinner:</b>
1.	Marianne Husøy
2.	Elle N. Buljo
3.	Marit M. Eira Murud
4.	Ellen Sire Triumph
5.	Marie Louise Øverli Hamrell
6.	Ellen Sara M. Pulk
7.	Karen Anna A. Buljo
8.	Ellen Marit Sofie Mienna
9.	Sara Maret Ravdna A. Oskal Skum
10.	Berit Anette Sokki Sabbasen
11.	Sara Helene Bergstrøm Oskal
12.	Inga Marie Nymo Riseth
13.	Sara Inger Lisbeth Mina Eira
14.	Nanna Susanne Elisabeth A. Siri
15.	Brita J. Triumph
16.	Ellen Brita Eira
17.	Randi Anita Skum Eira
18.	Hilde Martinsen Pulk